



**TeSP - Gestão Administrativa de Recursos Humanos**

Técnico Superior Profissional  
Plano: ATA CTC ESGT 64/2015

**Ficha da Unidade Curricular: Comportamento Organizacional**

ECTS: 4; Horas - Totais: 108.0, Contacto e Tipologia, T:30.0; TP:30.0.  
Ano|Semestre: 2|S1; Ramo: Tronco comum.  
Tipo: Obrigatória; Interação: Presencial; Código: 601613  
Área de educação e formação: Gestão e administração

**Docente Responsável**

Maria Graciete da Purificação Reis Henriques Honrado  
Professor Adjunto

**Docente e horas de contacto**

Maria Graciete da Purificação Reis Henriques Honrado  
Professor Adjunto, T: 15; TP: 15.  
Maria Alexandra Falcão Bento Baptista Vilhena de Carvalho  
Professor Adjunto, T: 15; TP: 15.

**Objetivos de Aprendizagem**

Os alunos devem compreender:

- O lugar e o papel da GRH no contexto da evolução empresarial;
- A importância da componente estratégica dos recursos humanos, ao nível do estudo das variáveis comportamentais.

**Conteúdos Programáticos**

- Cap. I – A inteligência emocional e o seu impacto na globalização
- Cap. II – Novos fundamentos do comportamento
- Cap. III – A aprendizagem
- Cap. IV – O processo de motivação - frustração
- Cap. V - A mudança organizacional
- Cap. VI - A liderança e a comunicação
- Cap. VII - O poder, o controlo e o conflito nas organizações: como pode ser gerido?
- Cap. VIII - A incerteza da envolvente e a inovação
- Cap. IX - O stress aliado à produtividade
- Cap. X - O gestor de recursos humanos e a multiculturalidade

**Conteúdos Programáticos (detalhado)**

- Cap. I – A inteligência emocional e o seu impacto na globalização
  - 1.1 – Importância das emoções no comportamento.



- 1.2 – Avaliar o impacto da globalização no capital humano.
- 1.3 – Descobrir os efeitos das emoções no processo de globalização.
- Cap. II – Novos fundamentos do comportamento
  - 2.1 – Varáveis que potenciam a flexibilidade dos trabalhadores perante as mudanças.
  - 2.2 – Processo de mudança organizacional.
  - 2.3 – Gestão do conhecimento.
- Cap. III – A aprendizagem
  - 3.1 – A aprendizagem contínua em todos os níveis da organização.
  - 3.2 – Identificar a importância da ética nos processos de competitividade global nas organizações.
  - 3.3 – Aprendizagem contínua como base do desenvolvimento sustentável nas organizações globais.
- Cap. IV – O processo de motivação - frustração
  - 4.1 – A conceptualização do processo de motivação.
  - 4.2 – Características das necessidades ou motivos.
  - 4.3 – Tipologias: motivos fisiológicos, sociais e cognitivos.
  - 4.4 – A frustração e os movimentos sociais.
  - 4.5 – O papel da comunicação no sistema social.
- Cap. V – A mudança organizacional.
  - 5.1 - Porque falham os processos de mudança e quais as estratégias de que os gestores dispõem para vencer a resistência à mudança?
- Cap. VI - A liderança e a comunicação.
  - 6.1 - A liderança e a sua importância no desempenho das organizações.
  - 6.2 - Qual a importância da comunicação e que implicações advêm para a gestão?
- Cap. VII - O poder, o controlo e o conflito nas organizações: como pode ser gerido?
- Cap. VIII - A incerteza da envolvente e a inovação.
- Cap. IX - O stress aliado à produtividade.
- Cap. X - O gestor de recursos humanos e a multiculturalidade
  - 10.1 - Atitudes e valores a ter em conta.
  - 10.2 - Compreender as tendências do nosso tempo e o seu impacto na gestão.

### **Metodologias de avaliação**

Avaliação contínua: frequência e trabalhos de grupo. São aprovados e dispensados do exame os alunos cuja nota seja igual ou superior a 10 valores na frequência e obtenham também, no mínimo, 10 valores em cada trabalho de grupo.

Avaliação final: Exame.

### **Software utilizado em aula**

Não aplicável.

### **Estágio**

Não aplicável.

### **Bibliografia recomendada**

- Cunha, M. e Rego, A. (2010). *Manual de Gestão de Pessoas e do Capital Humano*. Lisboa: Edições Sílabo.
- Guerra, P. e Rodrigues, J. e Câmara, P. (2013). *Humanator XXI*. Lisboa: Editor D. Quixote.



- Hughes, C. (2015). *Managing Human Resource Development Programs*. UK: Palgrave Macmillan.
- Ivancevich, J.; Konopaske, R.; Matteson, M. (2013). *Organizational Behaviour and Management*. New York: McGraw Hill.
- Lopes, A. e Martins, A. (2012). *Capital Intelectual e Gestão Estratégica de Recursos Humanos*. Lisboa: Editora RH.
- Marques, C. e Pina e Cunha, M. (2000). *Comportamento Organizacional e Gestão de Empresas*. Oeiras: Dom Quixote.
- Pina e Cunha, M.; Rego, Arménio; Cabral-Cardoso, C.; Campos e Cunha, R.; Neves, Pedro (2016). *Manual de Comportamento Organizacional e Gestão*, 8.ª edição; Editora RH.

#### **Coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos**

Os conteúdos estão de acordo com a intenção de que o aluno fique a compreender o papel e a importância da gestão do capital humano e do comportamento como um elemento primordial da estratégia de uma organização, sobretudo, proporcionando informação útil para a tomada de decisões. Os conteúdos programáticos mencionados vão permitir alcançar os objetivos.

#### **Metodologias de ensino**

Aulas teóricas onde são expostos os tópicos dos conteúdos programáticos complementadas por aulas práticas, onde os mesmos temas são discutidos.

Nesta unidade curricular, dá-se ênfase ao estudo de casos práticos, o que permitirá uma melhor compreensão dos conhecimentos teóricos e ao mesmo tempo proporcionará aos discentes as competências para enfrentar a solução de problemas reais de uma forma criativa.

#### **Coerência das metodologias de ensino com os objetivos**

A adoção das metodologias preconizadas permitirá aos alunos: adquirirem conhecimentos; descobrirem métodos de trabalho a utilizar; assumirem comportamentos profissionais; detetarem a importância do Comportamento Organizacional na atividade desenvolvida no contexto empresarial; aplicarem os conhecimentos em situações novas; suscitarem uma discussão permanente nas aulas, quer teóricas quer práticas.

#### **Língua de ensino**

Português

#### **Pré-requisitos**

Não aplicável.

#### **Programas Opcionais recomendados**

Não aplicável.

#### **Observações**

Equipamentos (eletrónicos e informáticos) desligados durante todas as sessões, exceto o computador portátil da docente.

No momento da apresentação/discussão de trabalhos, o grupo de alunos deve vir munido de um computador portátil.

---

**Docente Responsável**

*Fusiete Fausdo*

Alexandra Carvalho

**Diretor de Curso, Comissão de Curso**

*Fusiete Fausdo*

Conselho Técnico-Científico

*Albino Gomes*

