



INSTITUTO POLITÉCNICO DE TOMAR  
**Escola Superior de Tecnologia de Tomar**

**3º Ano**

**Regime: Anual**

**Ano Lectivo: 2003/2004**

**Carga Horária: 2TP**

**Docente: Eq. Assistente 1º Triénio Sara Cura**

---

---

**DISCIPLINA DE INVENTÁRIO E CATALOGAÇÃO**

**OBJECTIVOS**

- Apresentação das regras básicas da organização de uma lista bibliográfica, bem como de referências bibliográficas durante a redacção de uma tese, monografia ou artigo
- Pretende-se a compreensão dos conceitos fundamentais da Inventariação do património móvel e imóvel. Serão transmitidas as normas de recolha e compilação da informação que deve constituir um inventário de monumentos edificados, conjuntos arquitectónicos, sítios e materiais arqueológicos.
- Pretende-se a transmissão dos conceitos fundamentais da catalogação, regras e sua ordenação para a elaboração de catálogos simplificados de todos os tipos de documentos, cuja aplicação se dirige sobretudo a pequenas bibliotecas especializadas

**PROGRAMA**

**1. Organizar uma Lista Bibliográfica**

- Fazer referências bibliográficas

**2. Inventariação do património Móvel e Imóvel**

- Conceitos fundamentais
  - Meio eficaz de protecção e divulgação do património

**3. Património Móvel: materiais arqueológicos**

- Normalização da recolha e compilação da informação
  - Normas Gerais propostas pelo IPM
    - Categoria/sub-categoria
    - Denominação

- Número de Inventário/Identificação
- Datação
- Contexto Arqueológico
- Informação técnica
- Representação gráfica
- Conservação
- Reserva

#### **4. Património Imóvel: Sítios Arqueológicos**

- Normalização da recolha e compilação da informação
  - Normas gerais propostas pelo CPH
    - Arqueografia
    - Localização Administrativa
    - Localização Geográfica
    - Estratigrafia
    - Interpretações
    - Cartografia
    - Bibliografia

#### **5. Património Imóvel: Monumentos e conjuntos arquitectónicos**

- Normalização da recolha e compilação da informação
  - Normas gerais propostas para classificação pelo IPPAR
    - Identificação
    - Caracterização
    - Situação de propriedade do imóvel
    - Observações
    - Protecção
    - Caracterização Histórico – Artística
    - Caracterização Arquitectónica
    - Bibliografia
    - Referências Cartográficas

#### **6. O que é a catalogação**

- Conceitos fundamentais

#### **7. Fichas, Catálogos e Normalização**

- Fichas
- Catálogos
- Normalização

### **8. Catalogação simplificada dos vários tipos de Monografias**

- Conceitos fundamentais

### **9. Catalogação Simplificada de Publicações periódicas ou em série**

- Conceitos fundamentais

### **10. Catalogação Simplificada de Material não Livro**

- Conceitos fundamentais
  - Cartografia
  - Fotografia
  - Cassete de vídeo
  - Compacto disco

## **BIBLIOGRAFIA**

O docente disponibiliza **adicionalmente e nos momentos adequados**, textos para pontos específicos da matéria.

ECO, Humberto, *Como se faz uma tese em ciências humanas*, Editorial Presença, Porto, 1982

Normas de Inventário, Arqueologia, Normas Gerais, Ed. IPM, Lisboa, 2000

Nunes, L. F., *Como organizar uma pequena biblioteca*, BAD, 1987

#### **Recursos na Internet:**

[www.bibliotecanacional.pt](http://www.bibliotecanacional.pt)

[www.ippar.pt](http://www.ippar.pt)

[www.mnarqueologia-ipmuseus.pt](http://www.mnarqueologia-ipmuseus.pt)

[www.ipa-min-cultura.pt](http://www.ipa-min-cultura.pt)

## **AVALIAÇÃO**

A avaliação terá como suporte as seguintes componentes:

1. A classificação obtida em duas frequências (**40% da cotação global**);
2. apresentação de um trabalho de pesquisa, recolha e compilação de informação desenvolvido em grupo ao longo do ano (**60% da cotação global**);
3. Exame final (100% da cotação global)