



INSTITUTO POLITÉCNICO DE TOMAR  
Escola Superior de Tecnologia de Tomar  
**DEPARTAMENTO DE GESTÃO DO TERRITÓRIO**  
Curso de Gestão do Território

**DISCIPLINA DE INGLÊS**

1º Ano  
Ano Lectivo: 2003/2004  
Docente: Eq. Professora Adjunta Fátima Paiva

Regime: Anual  
Carga horária: 2TP+2P

---

A cadeira de Inglês é uma disciplina anual obrigatória, de natureza teórico-prática, com uma carga horária semanal de 4 horas.

**OBJECTIVOS**

O programa estabelecido para esta cadeira visa:

- Consolidar conhecimentos sobre as estruturas básicas da língua inglesa
- Dotar os alunos de instrumentos linguísticos que lhes permitam no final do ano:
  - Ler e compreender literatura em Inglês da sua área de especialidade através da leitura e interpretação sistemáticas de textos relacionados com as temáticas estudadas nas restantes disciplinas do curso.
  - Comunicar eficazmente no idioma em questão em diferentes contextos, nomeadamente fornecer direcções, dar instruções, descrever mapas e lugares, descrever condições climáticas e geográficas, descrever processos.
  - Identificar os diferentes géneros linguísticos e tipos de discurso com especial ênfase para o discurso científico.
  - Produzir textos, demonstrando capacidade de articulação entre vocabulário e estruturas fráicas mais complexas.

**Conteúdos Programáticos:**

**Áreas Temáticas**

- A Língua Inglesa no Mundo
- Ruralidade/Urbanismo
- O Meio Ambiente
- Autarquias e Desenvolvimento Regional
- As Novas Tecnologias e a Gestão do Território

### **Estruturas Gramaticais**

- Articles
- Verb Tenses
- Personal, possessive and demonstrative pronouns
- Possessive 's
- Prepositions
- Adjectives and adverbs
- Conditional Clauses
- Relative Clauses
- Auxiliary Verbs
- Phrasal Verbs
- Passive Voice

### **Estruturas Vocabulares**

- Meaning in Context
- Word references
- Word substitution
- Connectors
- Compound Words / Affixation
- Abbreviations
- Percentage / ordinals / fractions / decimals / dates

### **Tipos de Escrita:**

- Tourist Brochure
- Scientific Article
- Précis
- Essay
- Business Letter
- Curriculum Vitae
- Report

## **AVALIAÇÃO**

A avaliação será contínua sob a forma de duas frequências e de uma prova oral obrigatória em cada uma delas, em que a parte escrita valerá 75% e a parte oral 25%.

A nota final será a média das classificações obtidas nas duas frequências e respectivas orais.

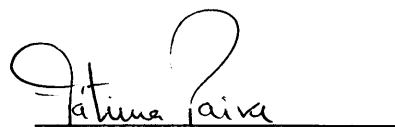
Os alunos que não obtiverem média de 10 valores nestas provas estarão sujeitos a um exame escrito no final do ano lectivo.

**NOTA:** as provas orais versarão sobre os conteúdos programáticos leccionados ao longo do ano.

## **Bibliografia**

- Textos seleccionados de jornais, revistas, manuais de Inglês, livros da especialidade, enciclopédias, sites da Internet , etc ...
- Longman Dictionary of Contemporary English
- Oxford Advanced Learner's Dictionary
- Swan, M. and Walter, C. How English Works, A Grammar Practice Book with answers, Oxford University Press.
- Swan, Michael, Practical English Usage, Oxford: O.U.P.

IPT, 26 de Setembro de 2003

  
Tatiana Paiva