



F. R. S.



MINISTÉRIO DA CIÊNCIA E DO ENSINO SUPERIOR
DIRECÇÃO-GERAL DO ENSINO SUPERIOR
INSTITUTO POLITÉCNICO DE TOMAR

ESCOLA SUPERIOR DE GESTÃO DE TOMAR

Curso de Gestão Turística e Cultural

DISCIPLINA: ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DE EVENTOS

Ano: 3º Ano – Semestral (1º Semestre)

Carga Horária – 2 horas (2TP)

Ano Lectivo – 2003/2004

Avaliação – Contínua / Frequência / Exame Escrito

Docente – Filipe Reis Ferreira Eq. a Assistente do 1º Triénio

Objectivo da Disciplina:

Os eventos têm vindo a assumir uma importância crescente no sector turístico, não só como uma actividade isolada, mas também como complemento das actividades de algumas empresas turísticas.

Pretende-se alertar e preparar os alunos para a importância e evolução desta actividade, bem como fornecer-lhes as ferramentas e a visão necessárias para que se sintam capazes de organizar um evento se tal lhes for solicitado.

Programa:

1. Eventos
 - O que é um evento;
 - Tipos de eventos;
 - Evolução histórica dos eventos;
 - Turismo de eventos;
 - Importância do mercado do Turismo de eventos;
 - O Turismo de eventos no contexto internacional.
2. Empresas de eventos
 - Estrutura e Organização Funcional;
 - Operação;
 - Mercados;
 - Serviço.
3. Objectivos estratégicos e Planeamento da organização de eventos
 - Factores que fundamentam a organização de eventos;
 - Objectivos estratégicos;
 - Planeamento estratégico;
 - O processo de captação de eventos;
 - Contratação da empresa organizadora de eventos.

4. Aspectos teóricos e práticos do planeamento operacional da organização de eventos
 - Pré-evento;
 - Definição do layout;
 - Briefing e check-list dos recursos necessários;
 - Infra-estruturas de apoio;
 - Qualidade do serviço;
 - Pós-evento.

Avaliação:

A avaliação será contínua e consistirá de um trabalho de grupo com o peso de 70% na nota final e com apresentação oral obrigatória e de uma frequência com peso de 30% na nota final. Haverá ainda um exame escrito para os alunos que não obtenham aproveitamento na avaliação contínua.

BIBLIOGRAFIA

Andrade, Renato Brenol, *Manual de Eventos*, 1999, Educs, caxias do Sul;

Balanza, Isabel Milio e Nadal, Mónica Cabo, *Marketing e Comercialização de Produtos Turísticos*, 2003, Editora Thompson, São Paulo;

Cande, Roland, *Organizar e Organizar-se*, Editora Pórtico, Lisboa;

Cesca, Cleuza G. Gimenes, *Organização de Eventos. Manual de Planeamento e execução*, 1997, Editora Summus, São Paulo;

Coqueret, André, *Como dirigir uma Reunião*, Editora Pórtico, Lisboa;

Giacaglia, Maria Cecília, *Organização de Eventos – Teoria e Prática*, 2003, Pioneira Thomson, São Paulo

Seeking, David, *Como organizar Conferências e Reuniões*, 1993, Editora Presença, Lisboa;

