



MINISTÉRIO DA CIÊNCIA E DO ENSINO SUPERIOR
DIRECÇÃO-GERAL DO ENSINO SUPERIOR
INSTITUTO POLITÉCNICO DE TOMAR

ESCOLA SUPERIOR DE GESTÃO DE TOMAR

ÁREA INTERDEPARTAMENTAL DE LÍNGUAS

Curso de Gestão de Comércio e Serviços

PROGRAMA DA DISCIPLINA DE FRANCÊS COMERCIAL

2º Ano

Ano lectivo: 2005/2006

Docente: Maria de Fátima Duarte Lima Coelho
(Assistente do 2º Triénio)

Regime: semestral – 2º Sem.

Carga Horária: 3 T/P

1. OBJECTIFS

L'Unité de Valeur (U.V.) de Français du deuxième semestre du cursus de «Gestão de Comércio e Serviços» a pour principal objectif l'acquisition de compétences dans le domaine du français commercial. Ainsi, les moyens linguistiques programmés visent à faire en sorte que les étudiants soient en mesure de faire face aux situations de communications auxquelles ils seront confrontés dans le milieu du travail. Cette U.V. a donc pour objectif :

- la compréhension et la rédaction de documents écrits spécifiques (lettres, notes de services, télécopies, messages, factures, ...)
- la maîtrise d'une langue orale de communication professionnelle (entretiens téléphoniques ou directs, présentation d'informations, explications, participation active à des réunions ...).

L'étude permettant de saisir les normes de documents commerciaux et de rédiger ces derniers, ainsi que l'enrichissement des moyens expressifs permettant de réaliser des actes de communication liés au monde de l'entreprise et des affaires, sont la dominante implicite pour ce deuxième semestre, dans le programme qui suit.

2. CONTENU

2.1. Situations professionnelles

Seront étudiées les situations suivantes :

- 2.1.1. se présenter
- 2.1.2. parler au téléphone
- 2.1.3. convoquer une réunion
- 2.1.4. rédiger des lettres commerciales (demander/donner des informations, passer/confirmer une commande, rédiger/répondre à une réclamation, faire/confirmer une réservation, relancer un débiteur etc...)
- 2.1.5. intervenir dans une réunion
- 2.1.6. élaborer une facture
- 2.1.7. envoyer une télécopie
- 2.1.8. rédiger une note de service
- 2.1.9. analyser et résumer un compte rendu
- 2.1.10. expérience professionnelle (curriculum vitae, demande d'emploi etc...)

2.2. Grammaire

- 2.2.1. les prépositions
- 2.2.2. le présent de l'indicatif
- 2.2.3. les nombres cardinaux
- 2.2.4. les pronoms relatifs
- 2.2.5. les adjectifs possessifs
- 2.2.6. la condition et l'hypothèse
- 2.2.7. éventuellement d'autres points grammaticaux, cela en fonction des difficultés que les étudiants pourront ressentir tout au long des cours.

3. EVALUATION

3.1. Objet d'évaluation

Ecrit :

- un partiel à la fin du semestre.

3.2. Conditions d'obtention de l'U.V. de Français Commercial

La note finale qui déterminera l'obtention de cette U.V. obéira au pourcentage suivant :

PARTIEL

⇒ 1 partiel

100 %

A la fin du semestre, l'étudiant devra obtenir un total minimum de 10/20 (dix sur vingt) pour être reçu.

4. BIBLIOGRAPHIE

4.1. Dictionnaires

4.1.1. Dictionnaires Unilingues

- *Dictionnaire du Français*, référence apprentissage, sous la direction de Josette Rey-Debove, dictionnaires Le Robert, Clé International
- *Le Petit Robert 1*, dictionnaire alphabétique et analogique de langue française, Clé International
- *Le Petit Robert 2*, dictionnaire universel de noms propres, Clé International
- *Le Micro-Robert*, dictionnaire de la langue française, sous la direction d'Alain Rey, édition Poche
- *Le Robert, dictionnaire étymologique du français*, par Jacqueline Picoche, collection Les Usuels du Robert, Poche


4.1.2. Dictionnaires Bilingues

- *Dicionário de Francês/Português*, por Olívio de Carvalho, Porto Editora
- *Dicionário de Português/Francês*, por Olívio de Carvalho, Porto Editora
- *Grande Dicionário Francês/Português*, Domingos de Azevedo, Bertrand Editora
- *Grande Dicionário Português/Francês*, Domingos de Azevedo, Bertrand Editora

4.2. Grammaires

- *Grammaire du Français Contemporain*, par Jean Claude Chevalier, Claire Blanche Benveniste, Michel Arrivé et Jean Peytard, Larousse
- *Gramática do Francês Fundamental*, por Olívio de Carvalho, Porto Editora
- *Aprender a Saber Francês*, por Maria de Lourdes Falcão e Alda Quaresma Jorge, Porto Editora

Maria de Fátima Duarte Lima Coelho


(Assistente do 2º Triénio)