



MINISTÉRIO DA CIÊNCIA E DO ENSINO SUPERIOR
DIRECÇÃO-GERAL DO ENSINO SUPERIOR
INSTITUTO POLITÉCNICO DE TOMAR

ESCOLA SUPERIOR DE GESTÃO DE TOMAR

Curso de Administração Pública

Disciplina
PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS II

4.º Ano - Anual

Carga Horária: 1 hora Teórica + 4 horas Teórico /Práticas
Ano Lectivo 2005/2006

Docente:
MANUEL COELHO DA SILVA
(Eq.º a Prof.ºr Coord.ºr)

Objectivo da Disciplina

Esta disciplina visa proporcionar conhecimentos sobre a Organização da Administração Pública, seu funcionamento e as manifestações e os modos de exercício do poder Administrativo.

Pretende-se ainda conhecer os princípios e as regras de formação dos actos e contratos administrativos, as garantias dos particulares e as regras aplicáveis aos modelos organizacionais, quadros, carreira e instrumentos de gestão.

Procurar-se-á igualmente evidenciar os principais desafios que se colocam hoje à Administração Pública, no actual contexto de mudança.

Método de Ensino

Aulas Teóricas: Exposição e Análise dos Conteúdos Programáticos. Utilização, sempre que possível, de textos de apoio.

Aulas Práticas: Recurso a exemplos reais para aplicação de conceitos e resolução de casos práticos, designadamente ensinar a elaborar Programas de Concurso e Cadernos de Encargos; Grelhas de Avaliação; Actas de Concurso.

Programa

I - Introdução

1. A Administração Pública:

1.1 Funções do Estado.

- 1.1.1 Função Política;
- 1.1.2 Função Administrativa;
- 1.1.3 Função Jurisdicional.

1.2 A Organização da Administração Pública Portuguesa:

- 1.2.1 A Administração Central;
- 1.2.2 A Administração Periférica;
- 1.2.3 A Administração Indirecta;
- 1.2.4 A Administração Autónoma;
- 1.2.5 Outras.

2. A Actividade Administrativa - O exercício do poder administrativo:

2.1 Modos de exercício do poder administrativo;

2.2 O regulamento administrativo;

2.3 O Acto Administrativo:

- 2.3.1 Conceito, natureza e estrutura;
- 2.3.2 Espécies;
- 2.3.3 Procedimentos Administrativo;
- 2.3.4 Validade, eficácia e interpretação;
- 2.3.5 Invalidade;
- 2.3.6 Extinção e modificação;
- 2.3.7 Execução.

II - Princípios do Procedimentos Administrativo, em Especial:

1. Princípio de Legalidade:

- a. Noções Fundamentais;
- b. A Preferência de Lei;
- c. A Reserva de lei;
- d. O Princípio da Legalidade e o Poder Discricionário.

2. Princípios da Organização e do Funcionamento da Administração pública:

- a. Princípio da Desburocratização e da Eficácia;
- b. Princípio da Descentralização;
- c. Princípio da Desconcentração;
- d. Princípio da participação dos interessados na gestão da Administração Pública.

III - Contratos Administrativos - Noção - Espécies e Regime Jurídico:

- 1. Noção;
- 2. Distinção entre Contrato Administrativo e Contrato de Direito Privado (celebrado pela Administração);
- 3. As categorias fundamentais de Contratos Administrativo:
 - a. Contratos de solicitação de produtos e de serviços ao mercado;



- b. Contratos de delegação de funções ou serviços públicos e afins;
 - c. Contratos sobre o exercício de poderes públicos.
4. Formação dos Contratos:
- a. O procedimento administrativo contratual em geral;
 - b. Procedimento pré-contratual de escolha de contratante;
 - c. A fase de celebração do contrato;
 - d. A formação de outros contratos: procedimento simples.
5. Poderes da Administração:
- a. O carácter misto da relação jurídica contratual;
 - b. A supremacia jurídica da administração;
 - c. Direitos e Deveres do particular contratante.

IV - Os Contratos de Obras Públicas - Procedimentos de Formação dos Contratos Administrativos de Empreitadas de Obras Públicas:

- 1. Os Contratos de Empreitada;
- 2. Regime Jurídico Subempreitada;
- 3. Formação e Execução do Contrato;
- 4. Extinção do Contrato.

V - Função Pública:

- 1. Distinção entre funcionários públicos e agentes administrativos;
- 2. Recrutamento e selecção de pessoal:
 - a. O concurso como meio de acesso à função pública;
 - b. Procedimento do concurso.
- 3. A estruturação dos quadros de pessoal: grupos, carreiras e categorias.

VI - A Gestão do Sector Público Estadual:

- 1. O Plano e o Orçamento:
 - a. Princípios e Regras Orçamentais.
- 2. O Planeamento, Organização, Direcção e Controlo.

VII - A Nova Economia e os Novos Modelos do Papel do Estado:

- 1. Serviços Públicos:
 - a. Noção de Serviço Público;
 - b. Classificação dos Serviços Públicos;
 - c. Exclusivo ou competição na prestação dos serviços;
 - d. Gestão dos Serviços Públicos. Da Concessão em especial.
- 2. A Reforma da Administração Pública e A Nova Gestão Pública.
- 3. Código de Conduta Administrativa:
 - A Administração Pública e a União Europeia.



DISCIPLINA PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS II

DISCIPLINA ANUAL

SISTEMA DE AVALIAÇÃO

1. A FREQUÊNCIA E A PARTICIPAÇÃO ACTIVA NAS AULAS SERÁ CONSIDERADA PARA EFEITOS DE AVALIAÇÃO
2. REALIZAÇÃO DE 2 (DUAS) FREQUÊNCIAS

OS ALUNOS QUE NO CONJUNTO DAS FREQUÊNCIAS OBTIVEREM CLASSIFICAÇÃO IGUAL OU SUPERIOR A 10 (DEZ) VALORES PODERÃO SER DISPENSADOS DA REALIZAÇÃO DO EXAME ESCRITO, DESDE QUE TENHAM REALIZADO TRABALHOS PRÁTICOS.

3. EXAME ESCRITO

NOTA MÍNIMA DE APROVAÇÃO DE 10 (DEZ) VALORES

4. A REALIZAÇÃO DE TRABALHOS PRÁTICOS TERÁ LUGAR AO LONGO DO SEMESTRE LECTIVO E SERÁ LEVADA EM CONTA PARA EFEITOS DA NOTA FINAL.
5. A CLASSIFICAÇÃO FINAL DA DISCIPLINA SERÁ A MÉDIA ESTABELECIDADA ENTRE A NOTA DAS PROVAS ESCRITAS (EXAME FINAL E OU FREQUÊNCIA), A NOTA DOS TRABALHOS PRÁTICOS, QUANDO ELA TIVER LUGAR.
6. NO ÂMBITO DA DISCIPLINA PODERÃO AINDA SER REALIZADOS, AO LONGO DO ANO, ESTUDOS DE CASO, INDIVIDUAIS OU COLECTIVOS, COM RELEVÂNCIA PARA A CLASSIFICAÇÃO FINAL.

A FORMA DE CLASSIFICAÇÃO DOS TRABALHOS INDIVIDUAIS OU COLECTIVOS SERÁ PREVIAMENTE INDICADA.



Bibliografia

- Caupers, João - "Direito Administrativo" - Editorial Notícias - Lisboa - 1995
- Sousa, Marcelo Rebelo e André Salgado de Matos - "Direito Administrativo Geral" - Tomo I - D. Quixote - Lisboa - 2004
- Tavares, José - "Administração Pública e Direito Administrativo" - Livraria Almedina - Coimbra - 1996
- Cretella Jr., J. - "Praticado do Processo Administrativo" - Editora Revista dos Tribunais - S. Paulo (Brasil) - 2004
- Silva, Jorge Andrade da - "Regime Jurídico das Empreitadas de Obras Públicas" - Livraria Almedina - Coimbra - 2000
- Antunes, José Manuel de Oliveira e Anabela Costa Pouseiro - "Subempreitada de Obras Públicas e Subcontratação" - QuidJuris Sociedade Editora - Lisboa - 2001
- Martinez, Pedro Romano - "Contrato de Empreitada" - Livraria Almedina - Coimbra - 1994
- Amaral, Diogo Freitas do - "Manual de Direito Administrativo" - Vols. I e II - Livraria Almedina - Coimbra - 2001
- Gonçalves, Pedro - "O Contrato Administrativo" - Livraria Almedina - Coimbra - 2003
- Caupers, João - "Leis da Organização Administrativa" - Editorial Notícias - Lisboa - 1997
- Miranda, Jorge - "Funções, Órgãos e Actos do Estado" - Lições Faculdade de Direito de Lisboa - Lisboa - 1990
- Pinto, Ricardo Leite - "Intimação Para Um Comportamento" - Edições Cosmos - Lisboa - 1995
- Cabo, Sérgio Gonçalves - "Concessão de Exploração de Empresas Públicas" - Edição AAFDL - Lisboa - 1992
- Rocha, J. A. Oliveira - "Gestão Pública e Modernização Administrativa - INA - Lisboa - 2001
- Machete, Pedro - "A Audiência dos Interessados no Procedimentos Administrativo" - Universidade Católica . Lisboa - 1996
- Sousa, Marcelo Rebelo de - "O Concurso Público na Formação de Contrato Administrativa" - Lisboa - Edições Jurídicas - Lisboa - 1994
- Cabral, Margarida Olazabal - "O Concurso Público nos Contratos Administrativos" - Livraria Almedina - Coimbra - 1997



Bernardino, Mário - "Aquisições de Bens e Serviços na Administração Pública - Livraria Almedina - Coimbra - 2000

Loureiro, João Carlos Simões Gonçalves - "O Procedimento Administrativo entre a Eficiência e Garantia dos Particulares" - Coimbra Editora - Coimbra - 1995

Oliveira, Mário Esteves de, Rodrigo Esteves de Oliveira - "Concurso e Outros Procedimentos de Adjudicação Administrativa" - Livraria Almedina - Coimbra - 1998

Neves, João do Couto - "Regime Jurídico das Férias, Faltas e Licenças na Função Pública" - Livraria Almedina - Coimbra - 1997

Pinela, António Miguel, José Manuel Carreto - "Novo Regime Jurídico de Realizações Despesas Públicas" - Editora Reis dos Livros - Lisboa - 1996

Leal, Henriques Manuel - " Procedimento Disciplinar" - Editora Reis dos Livros - Lisboa - 1997

"A Avaliação na Administração Pública" - I.º Encontro INA - Lisboa - 1999

"Moderna Gestão Pública" - II.º Encontro INA - Lisboa - 2000

Contencioso Administrativo - Colectânea de Legislação - Editora Vida Económica - Porto - 2004

Código Europeu de Boa Conduta Administrativa - Edição das Comunidades Europeias - Bélgica - 2005

Constituição da República Portuguesa

