



14



MINISTÉRIO DA CIÊNCIA E DO ENSINO SUPERIOR
DIRECÇÃO-GERAL DO ENSINO SUPERIOR
INSTITUTO POLITÉCNICO DE TOMAR

ESCOLA SUPERIOR DE GESTÃO DE TOMAR

CURSO: GESTÃO DE COMÉRCIO E SERVIÇOS

DISCIPLINA: GESTÃO DE STOCKS

Carga Horária: 2T+2P (3º Ano – 1º Semestre)

Ano lectivo: 2006/07

Regime: Semestral

Docente: António Cardoso (Prof. Adjunto)

OBJECTIVOS DA DISCIPLINA:

Numa fase em que a gestão dos aprovisionamentos assume uma importância crescente em todas as empresas, pretende-se, nesta disciplina, fornecer aos alunos princípios teóricos e, particularmente, ferramentas e técnicas específicas, que lhes permitam compreender e actuar futuramente nas empresas, tanto no sector da gestão de stocks, como no das compras.

PROCESSO DE AVALIAÇÃO:

A avaliação da disciplina é feita através dum exame de frequência, no final do semestre, sendo esta classificação ponderada pelo grau de participação dos alunos nas aulas.

Os alunos são dispensados do exame final se a nota mínima obtida for 10 valores. No exame final são aprovados com a nota mínima de 10 valores.

PROGRAMA:

I – NOÇÕES INTRODUTÓRIAS

- 1 – A função aprovisionamento
 - 1.1 – Objectivo e âmbito
 - 1.2 – Evolução e importância
- 2 – O Serviço de Aprovisionamento na empresa
 - 2.1 – Relações hierárquicas
 - 2.2 – Relações funcionais
 - 2.3 – Organização interna do Serviço de Aprovisionamento

II – A GESTÃO ECONÓMICA DOS STOCKS

- 1 – Definição de gestão económica de stocks
- 2 – Os stocks

- 2.1 - Noção de stock
- 2.2 – Tipos de stock
- 2.3 – A importância dos stocks
- 2.4 – As funções dos stocks
- 2.5 – Gráfico da evolução dos stocks
- 3 – A análise ABC
 - 3.1 – Definição e método de cálculo
 - 3.2 – Tipos de análise ABC
 - 3.3 – Exercícios de aplicação
- 4 – Os métodos de previsão dos consumos (ou vendas)
 - 4.1 – Método das médias aritméticas
 - 4.2 – Método dos mínimos quadrados
 - 4.3 – Método das médias móveis
 - 4.4 – Método estatístico-aritmético
 - 4.5 – Métodos modernos
 - 4.6 – Exercícios de aplicação
- 5 – O *lote económico*
 - 5.1 – Custo de compra (C1)
 - 5.2 – Custo de realização da encomenda (C2)
 - 5.3 – Custo de armazenagem (C3)
 - 5.4 – A fórmula de Wilson
 - 5.5 – Restrições à aplicação da fórmula de Wilson
 - 5.6 – Exercícios de aplicação
- 6 – O stock de segurança
 - 6.1 – Definição
 - 6.2 – Fórmulas de cálculo
 - 6.3 – Exercícios de aplicação
- 7 – Os métodos de reaprovisionamento
 - 7.1 – Método do ponto de encomenda
 - 7.2 – Método de revisão cíclica
 - 7.3 – Outros métodos
 - 7.4 – Limites dos métodos clássicos de reaprovisionamento
 - 7.5 – Exercícios de aplicação
- 8 – Indicadores de gestão dos stocks
 - 8.1 – Taxa de rotação de stocks
 - 8.2 – Taxa de ruptura de stocks
 - 8.3 – Igualdade do custo de encomenda (C2) e custo de armazenagem (C3)
 - 8.4 – Outros indicadores
 - 8.5 – Exercícios de aplicação
- 9 – Redução dos encargos de aprovisionamento
 - 9.1 – Redução dos encargos por aumento da quantidade encomendada
 - 9.2 – Redução dos encargos por diminuição de stocks
 - 9.2.1 – A técnica limite para redução dos stocks de produtos acabados
 - 9.2.2 – A técnica MRP para produtos em vias de fabrico
 - 9.3 – Exercícios de aplicação
- 10 – O aprovisionamento em *just-in-time* (JIT)
 - 10.1 – Princípios aplicáveis
 - 10.2 – O sistema *Kanban*

III – A GESTÃO ADMINISTRATIVA DOS STOCKS

- 1 – Codificação e classificação dos artigos em stock

74

- 2 – Registo de entradas e saídas de armazém
- 3 – Determinação das existências
- 4 – Coordenadas de localização

IV – A GESTÃO FÍSICA DOS STOCKS

- 1 – Operações da gestão física de stocks
- 2 – Tipos de armazém
- 3 – Localização
- 4 – Implantação
 - 4.1 – A capacidade de armazenagem
 - 4.2 – Os espaços de armazenagem
 - 4.3 – A configuração do armazém
- 5 – Equipamentos de arrumação e movimentação
- 6 – Plano e métodos de arrumação
- 7 – Centralização/descentralização
- 8 – Armazenagem descentralizada

V – A GESTÃO DAS COMPRAS

- 1 – Âmbito da função compras
- 2 – Análise das necessidades dos utilizadores
 - 2.1 – Ponto de vista quantitativo
 - 2.2 – Ponto de vista qualitativo
- 3 – A política de fornecedores
 - 3.1 – Fontes de informação
 - 3.2 – Avaliação e selecção de fornecedores
 - 3.3 – Análise do seu nível de desempenho
 - 3.4 – Exercícios de aplicação
- 4 – A decisão da compra
 - 4.1 – A consulta
 - 4.2 – Análise de propostas
 - 4.3 – A negociação
- 5 – A gestão da encomenda
 - 5.1 – A nota de encomenda
 - 5.2 – O controlo dos prazos de entrega
 - 5.3 – A recepção dos materiais
 - 5.4 – Facturação

VI – A INFORMÁTICA E O APROVISIONAMENTO

- 1 – Informática e compras
- 2 – Informática e gestão de stocks
- 3 – A interligação do aprovisionamento com outros sub-sistemas
- 4 – Exigências do computador
- 5 – Escolha do *software*

BIBLIOGRAFIA:

- Reis, Lopes dos; Paulino, António (2000), *Gestão dos Stocks e Compras*, Editora Internacional, 3ª edição, Lisboa.
- Zermati, Pierre (2000), *A Gestão de Stocks*, Editorial Presença, 5ª edição, Lisboa.
- Marques, Ana Paula (1993), *Gestão da Produção – diagnóstico, planeamento e controlo*, Texto Editora, 3ª edição, Lisboa.
- Tavares, Luís; Oliveira, Rui; Themido, Isabel; Correia, F. (1996), *Investigação Operacional*, McGraw-Hill, Lisboa.

António Carabaz
Prof. Adjunto