



MINISTÉRIO DA CIÊNCIA E DO ENSINO SUPERIOR
DIRECÇÃO-GERAL DO ENSINO SUPERIOR
INSTITUTO POLITÉCNICO DE TOMAR

ESCOLA SUPERIOR DE GESTÃO DE TOMAR


Curso de Administração Pública

Disciplina
PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS II

4.º Ano - Anual

Regime: Anual

Carga Horária: 1 hora Teórica + 4 horas Teórico/Práticas
Ano Lectivo 2006/2007

Docente: 
MANUEL COELHO DA SILVA
(Eq.º a Prof.ºr Coord.ºr)



MINISTÉRIO DA CIÊNCIA E DO ENSINO SUPERIOR
DIRECÇÃO-GERAL DO ENSINO SUPERIOR
INSTITUTO POLITÉCNICO DE TOMAR

ESCOLA SUPERIOR DE GESTÃO DE TOMAR

Objectivo da Disciplina

Esta disciplina visa proporcionar conhecimentos sobre a Organização da Administração Pública, seu funcionamento e as manifestações e os modos de exercício do poder Administrativo, com base no Código de Procedimento Administrativo.

Pretende-se ainda conhecer os princípios e as regras de formação dos actos, contratos e regulamentos administrativos, as garantias dos particulares e as regras aplicáveis aos modelos organizacionais, quadros, carreira e instrumentos de gestão, bem como, e particularmente, o procedimento administrativo e a composição de interesses públicos e privados.

Procurar-se-á igualmente evidenciar os principais desafios que se colocam hoje à Administração Pública, no actual contexto de mudança.

Método de Ensino

Aulas Teóricas: Exposição e Análise dos Conteúdos Programáticos. Utilização, sempre que possível, de textos de apoio.

Aulas Práticas: Recurso a exemplos reais para aplicação de conceitos e resolução de casos práticos, designadamente ensinar a elaborar Programas de Concurso e Cadernos de Encargos; Grelhas de Avaliação; Actas de Concurso.

4₂



MINISTÉRIO DA CIÊNCIA E DO ENSINO SUPERIOR
DIRECÇÃO-GERAL DO ENSINO SUPERIOR
INSTITUTO POLITÉCNICO DE TOMAR

ESCOLA SUPERIOR DE GESTÃO DE TOMAR
Programa - 2006/2007

I - Introdução

Noções Gerais:

1.1 A Administração Pública:

- 1.1.1 Sentido Organizatório;
- 1.1.2 Sentido Funcional;
- 1.1.3 Sentido Material;
- 1.1.4 Sentido Formal.

1.2 Direito Administrativo.

II - Organização Administrativa:

A - Estrutura Orgânica da Administração Pública:

1. Pessoas Colectivas Públicas;
2. Órgãos, Titulares e Agentes;
3. As Atribuições, As Competências e A Legislação.

B - Os Sectores da Organização Administrativa:

1. Administrações Estaduais;
2. Administrações Autónomas;
3. Administração Independente;
4. Outros sectores da Actual Organização Administrativa;

C - Tipos de Relações Funcionais Interorgânicos:

1. Hierarquia;
2. Superintendência;
3. Tutela;
4. Delegação de Poderes;

III - A Administração e o Direito:

1. Princípio da Legalidade;
2. A Discricionariedade Administrativa.

IV - A Actividade da Administração:

1. Os Regulamentos Administrativos.
2. O Acto Administrativo:

3³



MINISTÉRIO DA CIÊNCIA E DO ENSINO SUPERIOR
DIRECÇÃO-GERAL DO ENSINO SUPERIOR
INSTITUTO POLITÉCNICO DE TOMAR

ESCOLA SUPERIOR DE GESTÃO DE TOMAR

- 2.1. Conceito de Acto Administrativo;
- 2.2. Funções do Acto Administrativo;
- 2.3. A Definitividade do Acto Administrativo;
- 2.4. Classificação dos Actos Administrativos;

- 2.5. O Procedimento Administrativo:
 - 2.5.1 Noção e Âmbito;
 - 2.5.2 Concepção Adjectiva do Procedimento;
 - 2.5.3 Principais Características;
 - 2.5.4 A Importância do Procedimento Administrativo;
 - 2.5.5 Distinção de figuras afins:
 - Do processo administrativo (Contencioso administrativo);
 - Do acto complexo, acto-união;
 - 2.5.6 A Importância do Código de Procedimento Administrativo na tramitação do Procedimento;
 - 2.5.7 As Fases do Procedimento;

- 2.6 Validade e Eficácia do Acto Administrativo;
- 2.7 A Força Jurídica dos Actos Administrativos;
- 2.8 A Validade do Acto Administrativo;
- 2.9 Estrutura e Vícios do Acto Administrativo;
- 2.10 A Estrutura do Acto Administrativo;
- 2.11 Os Vício do Acto Administrativo e as suas consequências.

3. Os Contratos Administrativos:
 - 3.1 Noção e Distinção de Outros Figuras Afins;
 - 3.2 Regime Público do Contrato Administrativo;
 - 3.3 Tipos de Contratos Administrativos;
 - 3.4 O Procedimento Administrativo Pré/Contratual.

V - Os Contratos de Obras Públicas - Procedimentos de Formação dos Contratos Administrativos de Empreitados de Obras Públicas:

1. Os Contratos de Empreitada;
2. O Regime Jurídico das Subempreitadas;
3. Formação e Execução dos Contratos;
4. Extinção do Contrato.

VI - Função Pública - Procedimentos no Recrutamento e Selecção de Pessoal.

VII - Estatuto Disciplinar dos Funcionários e Agentes da Administração Central, Regional e Local - Procedimento Disciplinar.

4



MINISTÉRIO DA CIÊNCIA E DO ENSINO SUPERIOR
DIRECÇÃO-GERAL DO ENSINO SUPERIOR
INSTITUTO POLITÉCNICO DE TOMAR

ESCOLA SUPERIOR DE GESTÃO DE TOMAR

VIII - A Gestão do Sector Público Estadual - Procedimentos do Plano, Orçamento e Conta Geral do Estado.

IX - A Nova Economia e o Papel do Estado: das Concessões aos novos Reguladores.

X - A Reforma da Administração Pública - Os Novos Procedimentos.



MINISTÉRIO DA CIÊNCIA E DO ENSINO SUPERIOR
DIRECÇÃO GERAL DO ENSINO SUPERIOR
INSTITUTO POLITÉCNICO DE TOMAR

ESCOLA SUPERIOR DE GESTÃO DE TOMAR

DISCIPLINA PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS II

DISCIPLINA ANUAL

SISTEMA DE AVALIAÇÃO

1. A FREQUÊNCIA E A PARTICIPAÇÃO ACTIVA NAS AULAS SERÁ CONSIDERADA PARA EFEITOS DE AVALIAÇÃO
2. REALIZAÇÃO DE 2 (DUAS) FREQUÊNCIAS

OS ALUNOS QUE NO CONJUNTO DAS FREQUÊNCIAS OBTIVEREM CLASSIFICAÇÃO IGUAL OU SUPERIOR A 10 (DEZ) VALORES PODERÃO SER DISPENSADOS DA REALIZAÇÃO DO EXAME ESCRITO, DESDE QUE TENHAM REALIZADO TRABALHOS PRÁTICOS.

3. EXAME ESCRITO

NOTA MÍNIMA DE APROVAÇÃO DE 10 (DEZ) VALORES

4. A REALIZAÇÃO DE TRABALHOS PRÁTICOS TERÁ LUGAR AO LONGO DO SEMESTRE LECTIVO E SERÁ LEVADA EM CONTA PARA EFEITOS DA NOTA FINAL.
5. A CLASSIFICAÇÃO FINAL DA DISCIPLINA SERÁ A MÉDIA ESTABELECIDADA ENTRE A NOTA DAS PROVAS ESCRITAS (EXAME FINAL E OU FREQUÊNCIA), A NOTA DOS TRABALHOS PRÁTICOS, QUANDO ELA TIVER LUGAR.
6. NO ÂMBITO DA DISCIPLINA PODERÃO AINDA SER REALIZADOS, AO LONGO DO ANO, ESTUDOS DE CASO, INDIVIDUAIS OU COLECTIVOS, COM RELEVÂNCIA PARA A CLASSIFICAÇÃO FINAL.
7. OS ALUNOS QUE O DESEJARAM PODERÃO SUBMETER-SE A EXAME ORAL, SENDO NESSE CASO A NOTA FINAL A MEDIA ESTABELECIDADA ENTRE O EXAME ESCRITO (OU FREQUÊNCIAS E O EXAME ORAL).

A FORMA DE CLASSIFICAÇÃO DOS TRABALHOS INDIVIDUAIS OU COLECTIVOS SERÁ PREVIAMENTE INDICADA.



MINISTÉRIO DA CIÊNCIA E DO ENSINO SUPERIOR
DIRECÇÃO-GERAL DO ENSINO SUPERIOR
INSTITUTO POLITÉCNICO DE TOMAR

ESCOLA SUPERIOR DE GESTÃO DE TOMAR

Bibliografia

- Dias, José Eduardo Figueiredo e Oliveira, Fernanda Paula - Noções Fundamentais de Direito Administrativo - Almedina - Coimbra - 2005
- Caupers, João - "Direito Administrativo" - Editorial Notícias - Lisboa - 1995
- Sousa, Marcelo Rebelo e André Salgado de Matos - "Direito Administrativo Geral" - Tomo I - D. Quixote - Lisboa - 2004
- Tavares, José - "Administração Pública e Direito Administrativo" - Livraria Almedina - Coimbra - 1996
- Cretella Jr., J. - "Praticado do Processo Administrativo" - Editora Revista dos Tribunais - S. Paulo (Brasil) - 2004
- Silva, Jorge Andrade da - "Regime Jurídico das Empreitadas de Obras Públicas" - Livraria Almedina - Coimbra - 2000
- Antunes, José Manuel de Oliveira e Anabela Costa Pouseiro - "Subempreitada de Obras Públicas e Subcontratação" - QuidJuris Sociedade Editora - Lisboa - 2001
- Martinez, Pedro Romano - "Contrato de Empreitada" - Livraria Almedina - Coimbra - 1994
- Amaral, Diogo Freitas do - "Manual de Direito Administrativo" - Vols I e II - Livraria Almedina - Coimbra - 2001
- Gonçalves, Pedro - "O Contrato Administrativo" - Livraria Almedina - Coimbra - 2003
- Caupers, João - "Leis da Organização Administrativa" - Editorial Notícias - Lisboa - 1997
- Miranda, Jorge - "Funções, Órgãos e Actos do Estado" - Lições Faculdade de Direito de Lisboa - Lisboa - 1990
- Pinto, Ricardo Leite - "Intimação Para Um Comportamento" - Edições Cosmos - Lisboa - 1995
- Cabo, Sérgio Gonçalves - "Concessão de Exploração de Empresas Públicas" - Edição AAFDL - Lisboa - 1992



MINISTÉRIO DA CIÊNCIA E DO ENSINO SUPERIOR
DIRECÇÃO-GERAL DO ENSINO SUPERIOR
INSTITUTO POLITÉCNICO DE TOMAR

ESCOLA SUPERIOR DE GESTÃO DE TOMAR

Rocha, J. A. Oliveira - "Gestão Pública e Modernização Administrativa - INA - Lisboa - 2001

Machete, Pedro - "A Audiência dos Interessados no Procedimentos Administrativo" - Universidade Católica . Lisboa - 1996

Sousa, Marcelo Rebelo de - "O Concurso Público na Formação de Contrato Administrativa" - Lisboa - Edições Jurídicas - Lisboa -1994

Cabral, Margarida Olazabal - "O Concurso Público nos Contratos Administrativos" - Livraria Almedina - Coimbra - 1997

Bernardino, Mário - "Aquisições de Bens e Serviços na Administração Pública" - Livraria Almedina - Coimbra - 2000

Loureiro, João Carlos Simões Gonçalves - "O Procedimento Administrativo entre a Eficiência e Garantia dos Particulares" - Coimbra Editora - Coimbra - 1995

Oliveira, Mário Esteves de, Rodrigo Esteves de Oliveira - "Concurso e Outros Procedimentos de Adjudicação Administrativa" - Livraria Almedina - Coimbra - 1998

Neves, João do Couto - "Regime Jurídico das Férias, Faltas e Licenças na Função Pública" - Livraria Almedina - Coimbra - 1997

Pinela, António Miguel, José Manuel Carreto - "Novo Regime Jurídico de Realizações Despesas Públicas" - Editora Reis dos Livros - Lisboa - 1996

Leal, Henriques Manuel - " Procedimento Disciplinar" - Editora Reis dos Livros - Lisboa - 1997

"A Avaliação na Administração Pública" - I.º Encontro INA - Lisboa - 1999

"Moderna Gestão Pública". - II.º Encontro INA - Lisboa - 2000

Contencioso Administrativo - Colectânea de Legislação - Editora Vida Económica - Porto - 2004

Código Europeu de Boa Conduta Administrativa - Edição das Comunidades Europeias - Bélgica - 2005

Constituição da República Portuguesa