

**Escola Superior de Gestão de Tomar**

**Ano letivo: 2022/2023**

**Mestrado em Gestão de Recursos Humanos**

Mestrado, 2º Ciclo

Plano: Despacho n.º 6419/2017, de 24-07-2017

**Ficha da Unidade Curricular: Sistemas de Informação para a Gestão de Recursos Humanos**

ECTS: 6; Horas - Totais: 162.0, Contacto e Tipologia, T:15.0; TP:15.0;

Ano | Semestre: 1 | S2

Tipo: Obrigatória; Interação: Presencial; Código: 929910

Área Científica: Tecnologias da Informação e Comunicação

**Docente Responsável**

Célio Gonçalo Cardoso Marques

Professor Adjunto

**Docente(s)**

Célio Gonçalo Cardoso Marques

Professor Adjunto

Vasco Renato Marques Gestosa da Silva

Professor Adjunto

Anícia Rute Rebelo Teves Conceição Trindade

Professor Adjunto Convidado

**Objetivos de Aprendizagem**

Pretende-se que: a) conheçam os SI para GRH; b) compreendam um ERM; c) entendam os modelos de S.I. d) planeiem, criem e utilizem bases de dados, e) usem o Business Intelligence na GRH f) conheçam as teorias e apliquem modelos de aceitação aos SI; g) utilizem ferramentas de comunicação e h) formação.

**Objetivos de Aprendizagem (detalhado)**

Pretende-se que os alunos:

(a) Compreendam a definição de sistema de informação, bem como identifiquem sistemas de informação para a gestão de recursos humanos e seus módulos aplicativos;

(b) Analisem e compreendam a importância do Employee Relationship Management (ERM) para

a gestão de recursos humanos;

(c) Descrevam os diferentes modelos no âmbito do planeamento e implementação de um sistema de informação, e identifiquem os desafios inerentes aos mesmos;

(d) Consigam planear, criar e utilizar bases de dados em sistemas operacionais (sistemas OLTP) e analíticos (sistemas OLAP);

(e) Entendam a importância do Business Intelligence (BI) e identifiquem as fases de implementação de um processo de BI na área dos recursos humanos, desde a modelação da informação até à produção de relatórios e outros processos de análise;

(f) Conheçam as teorias de aceitação tecnológica e saibam aplicar modelos de aceitação tecnológica a sistemas de informação;

(g) Saibam utilizar ferramentas de suporte à comunicação organizacional e a ambientes colaborativos, com destaque para as ferramentas online;

(h) Saibam utilizar ferramentas e modalidades de formação e aprendizagem ao longo da vida.

### **Conteúdos Programáticos**

1. Sistemas e tecnologias de informação e a gestão de RH
2. Planeamento e implementação de um Sistema de Informação (SI)
3. Bases de dados
4. Sistemas de Business Intelligence (BI) para RH
5. Aceitação e uso dos SI
6. Sistemas de suporte à comunicação organizacional e ao ambiente colaborativo
7. Formação e aprendizagem ao longo da vida

### **Conteúdos Programáticos (detalhado)**

1. Sistemas e tecnologias de informação e a gestão de recursos humanos

- Sistemas de informação (SI);
- Gestão e planeamento de SI;
- Módulos aplicativos típicos de gestão de recursos humanos;
- Employee Relationship Management.

2. Planeamento e implementação de um Sistema de Informação

- Modelos de desenvolvimento;
- Desafios na implementação de um sistema de informação.

3. Bases de dados

- Sistema de Gestão de Base de Dados (SGBD);
- Sistemas operacionais (OLTP) e sistemas analíticos (OLAP);
- Sistemas de Data Warehouse (DW);
- Características e arquitetura de um DW;
- Do modelo relacional ao modelo dimensional;
- Modelos de implementação de DW.

4. Sistemas de Business Intelligence (BI) para recursos humanos

- Arquitetura de BI para recursos humanos;

- Análise do modelo de dados de BI para recursos humanos.

#### 5. Aceitação e Uso dos Sistemas de Informação

- Teorias de aceitação tecnológica;
- Modelos de aceitação tecnológica.

#### 6. Sistemas de suporte à comunicação organizacional e ao ambiente colaborativo

- Ferramentas e sistemas de comunicação e colaboração online;
- Sistemas de Gamification.

#### 7. Formação e aprendizagem ao longo da vida

- A formação online e o desenvolvimento da carreira;
- Análise de SI e ferramentas para e-Learning;
- Criação de cursos para e-Learning.

### **Metodologias de avaliação**

Os conhecimentos adquiridos serão avaliados através de um trabalho individual de investigação (45%) e de exercícios solicitados nas aulas (55%). A avaliação em exame será efetuada através de um teste escrito com consulta (100%).

### **Software utilizado em aula**

Vários softwares para a gestão de recursos humanos.

### **Estágio**

Não aplicável.

### **Bibliografia recomendada**

- Kavanagh, M. e Thite, M. e Johnson, R. (2015). *Human Resource Information Systems: Basics, Applications, and Future Directions* . 3rd Edition, SAGE Publications. London
- Laudon, K. e Laudon, J. (2016). *Management Information Systems* . 14, Essex: Pearson. Harlow
- Headworth, A. (2012). *Social Media Recruitment* . 1, Kogan Page. London
- Bagdi, S. (2012). *Practical Human Resource Information Systems* . 1, PHI. New Delhi

### **Coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos**

A unidade curricular visa a aquisição de conhecimentos e competências para a gestão e utilização de sistemas de informação para a gestão de recursos humanos. O programa cobre os diferentes objetivos e competências específicas que se pretendem proporcionar na unidade curricular, de acordo com a correspondência seguinte: conteúdos programáticos versus objetivos

de aprendizagem: 1 vs a + b, 2 vs c , 3 vs d, 4 vs e, 5 vs f, 6 vs g, 7 vs h.

### **Metodologias de ensino**

As metodologias de ensino e aprendizagem utilizadas envolvem exposições teóricas, resolução de exercícios práticos, demonstrações, debates e orientação tutorial. Os conhecimentos adquiridos serão avaliados através de trabalho individual investigação.

### **Coerência das metodologias de ensino com os objetivos**

Os objetivos da unidade curricular encontram-se centrados no desenvolvimento das competências necessárias para o desenvolvimento da capacidade de planeamento, gestão, avaliação e utilização de sistemas e tecnologias de informação na gestão de recursos humanos. Pretende-se ainda que o aluno adquira competências transversais de reflexão crítica. Tendo em consideração estes objetivos, considera-se adequado que a metodologia de ensino combine sessões expositivas da matéria, resolução de exercícios aplicados à investigação, demonstrações, sessões de debate e orientação tutorial.

Neste seguimento considera-se que a própria metodologia de avaliação contribui igualmente para o desenvolvimento e aprofundamento de competências individuais fundamentais para o ciclo de estudos.

### **Língua de ensino**

Português

### **Pré-requisitos**

Não aplicável.

### **Programas Opcionais recomendados**

Não aplicável.

### **Observações**

Objetivos de Desenvolvimento Sustentável:

8 - Promover o crescimento económico inclusivo e sustentável, o emprego pleno e produtivo e o trabalho digno para todos;

9 - Construir infraestruturas resilientes, promover a industrialização inclusiva e sustentável e fomentar a inovação;

Docente responsável



Assinado de forma  
digital por Célio  
Gonçalo Marques

---



