



INSTITUTO POLITÉCNICO DE TOMAR

ESCOLA SUPERIOR DE GESTÃO DE TOMAR

CURSO

ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

ANO LECTIVO

2008/2009

FICHA DA UNIDADE CURRICULAR

Unidade Curricular	CIÊNCIA DA ADMINISTRAÇÃO I		
Área Científica	ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA		
Classificação curricular	OBRIGATÓRIA	Ano / Semestre	1º / 1.º

Créditos ECTS	Horas de trabalho do aluno	Carga horária das sessões de ensino	
		Natureza Colectiva (NC)	Orientação Tutorial (OT)
5	135	45 TP	15 OT

DOCENTES		CATEGORIA
Responsável	António Manuel Alves Cúrdia	Equip. Assist. 1.º Tr.
Teóricas		
Teórico-Práticas	António Manuel Alves Cúrdia	Equip. Assist. 1.º Tr.
Práticas		
Prático-Laboratorial		

OBJECTIVOS

- Compreender algumas teorias e sistemas administrativos, assim como a sua evolução
- Dotar os discentes de aptidões de tipo instrumental, necessárias à racionalização, e planeamento e gestão de operações.
- Obter competências elementares de ordem administrativa, conhecendo e sabendo aplicar as directivas normas e procedimentos. Pretende-se ainda com esta disciplina preparar tecnicamente os formandos, essencialmente numa perspectiva prática de procedimento, quer da Administração Pública perante terceiros, quer do sector privado perante o Estado.
- No final do ano, os alunos detêm competências de natureza prática e capacidade de análise crítica e acção para os objectivos e resultados.

PROGRAMA PREVISTO

A Administração como Ciência - A Teoria dos Poderes e os Sistemas Administrativos Organizações e Teorias Organizacionais

- o *Conceito de organização*
- o *Abordagem às teorias pioneiras*
 - *Administração Científica*
 - *Teoria Clássica*
 - *Abordagem humanística (Relações Humanas)*
 - *Outras Teorias*

- *Neoclássica - Administração por Objectivos*
- *Estruturalista - Modelo Burocrático*

As Teorias Administrativas emergentes (ênfases e enfoques)

Da Administração actual às novas perspectivas da Administração

Os Princípios gerais da Actividade Administrativa

O planeamento. Métodos e modelos práticos.

- *Objectivos e métodos*
- *Modelos emergentes*

Gestão do Património

- *Estudo do CIBE - Domínio Público e Privado*
- *As Amortizações; regimes e métodos - comparabilidade entre o Sector Público e Privado*
- *Procedimentos de inventariação e resultados esperados.*

BIBLIOGRAFIA

Botelho, J. (2002), *Código do Procedimento Administrativo*, Almedina

Carapeto, C. (2005), *Administração Pública - Modernização, Qualidade e Inovação*, Sílabo.

Carvalho, J. (2006), *Cadastro e Inventário dos Bens do Estado - CIBE comentado*, Publisher Team

Chiavenato, I. (2003), *Introdução à Teoria Geral da Administração*, Diversos

Faria, J. (s/d), *Administração - Teorias & Aplicações*, Thomson

Ferreira, Q. (2000), *Reintegrações e Amortizações do Activo Imobilizado*, Rei dos Livros

Lisboa, V. (2006), *Gestão de Operações*, Vida Económica

Sardinha, J. (2000), *Direito Administrativo - Colectânea de Legislação Básica*

Takeshy T.; Oliveira Rocha, J. (2001), *Gestão de Negócios - Visões e Dimensões*

LEGISLAÇÃO

Dec-Reg 2/90, de 12 de Janeiro

Portaria 671/2000, de 17 de Abril

WEBGRAFIA

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

Avaliação Contínua	Testes Formativos
Avaliação Periódica	Frequência
Avaliação Final	Exame

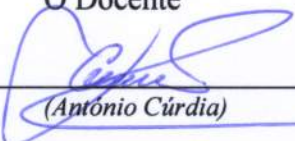
OBSERVAÇÕES

Método expositivo da matéria com a utilização de audiovisuais e textos.
Explicativo com exercícios de natureza prática e teórica.

HORÁRIO DE ORIENTAÇÃO TUTORIAL

Dia	Horário	Local
Quarta-feira	Das 17 às 18 e das 20 às 21 h	Gabinete de Adm Pública.

O Docente



(António Cúrdia)