



INSTITUTO POLITÉCNICO DE TOMAR

## ESCOLA SUPERIOR DE GESTÃO DE TOMAR

## CURSO

Especialização Tecnológica em Aplicações  
Informáticas de Gestão – 6ª Edição

## ANO LECTIVO

2012/2013

## FICHA DA UNIDADE CURRICULAR

Unidade Curricular	Português
Área de Competência	Humanidades
Componentes de Formação	Geral e Científica

Créditos ECTS	Tempo de Trabalho	
	Total	Contacto
2	36	30

DOCENTE INTERNO	CATEGORIA
Formador	Hermínia Maria Pimenta Ferreira Sol

Assistente 2.º Triénio

DOCENTE/FORMADOR EXTERNO	CATEGORIA
Coordenador Interno	
Formador Externo	

## OBJECTIVOS DA UNIDADE CURRICULAR

- Tendo em mente o contexto curricular em que esta disciplina se insere, a dita tem o propósito de:
  - Adquirir consciência reflexiva sobre o funcionamento da língua;
  - Dominar conceitos de descrição sintática da língua;
  - Estimular o pensamento crítico e a capacidade argumentativa das alunas e alunos;
  - Levar os/as alunos/as a reflectir sobre a uso prático da língua enquanto falantes nativos/as;
  - Identificar as relações gramaticais dos constituintes da frase;
  - Expandir a amostra lexical dos/as alunos/as bem como aperfeiçoar a sua capacidade retórica;
  - Reconhecer a importância da adequação do discurso à situação de comunicação;
  - Harmonizar, sem prejuízo das normas da língua, a tensão que por vezes parece manifestar-se entre a correção linguística e a eficácia comunicativa.

## PROGRAMA PREVISTO PARA A UNIDADE CURRICULAR

1.1 Tratamento da Informação

- Pesquisa, registo e tratamento da informação;
- Resumo; Síntese;
- Elaboração de monografias;
- Estrutura da língua: ortografia, morfologia, sintaxe e léxico.



## **1.2. Expressão Oral e Escrita**

### **Comunicação e linguagem**

- Ato de comunicar;
- Estruturas comunicacionais;
- Situações comunicativas;
- Problemas da comunicação;

### **Expressão oral e escrita**

- Leitura e análise de documentos diversos;
- Linguagem da imprensa: Notícias; Opinião; Crónica.
- Linguagem publicitária: Anúncio/Slogan;
- Debate – organização e participação;
- Entrevista – Preparação e realização;
- Exposição; Dissertação;
- Estrutura da língua – consolidação.

## **1.3. Texto Normativo**

- Telegrama; Fax;
- Comunicado/Notificação/ Aviso;
- Carta Comercial; Ofício.
- Circular;
- Requerimento;
- Convocatória; Ata;
- Memorando;
- Relatório;
- Curriculum Vitae.

## **1.4. Metodologia de Projecto**

- Noções metodológicas, estruturais e de correção linguística para a elaboração de um trabalho científico;
- Tema-ideia;
- Sérieção do tema/ideia a tratar;
- Planificação;
- Trabalho de campo;
- Tratamento/Organização da informação;
- Constituição de dossiers temáticos;
- Apresentação; Apreciação;
- Estrutura da língua – consolidação.

## **BIBLIOGRAFIA**

- AREAL, Américo (dir.) (1993) *Curso de Português – Questões de Gramática/ Noções de Latim*. 12.<sup>a</sup> ed., Lisboa: Universitária Editora.
- BAYLON, Christian & FABRE, Paul (1990) *Iniciação à Linguística*. Coimbra: Almedina.
- BERGSTÖM, Magnus e REIS, Neves (1997) *Prontuário Ortográfico e Guia da Língua Portuguesa*. 31.<sup>a</sup> ed., Lisboa: Editorial Notícias.
- CASTELEIRA, João Malaca e Pedro Dinis Correia (2008) *Atual – O Novo Acordo Ortográfico*. Lisboa: Texto Editores.
- CEIA, Carlos (2005) *Normas para a Apresentação de Trabalhos Científicos* 5<sup>a</sup> ed., Lisboa: Editorial Presença.
- CUNHA, Celso e CINTRA; Luís Filipe Lindley (1984) *Nova Gramática do Português Contemporâneo*. Lisboa: Edições Sá da Costa.

- DIAS, Maria Olívia (1999) *Métodos e Técnicas de Estudo e Elaboração de Trabalhos Científicos*. Coimbra: Minerva.
- ESTRELA, Edite et al.. (2004) *Saber Escrever, Saber Falar*. Lisboa: Dom Quixote.
- \_\_\_\_\_ (2006) *Saber Escrever uma Tese e Outros Textos* 4.<sup>a</sup> ed., Lisboa: Dom Quixote.
- GUEDES, José (2001) *Guia Prático das Comunicações Formais*. 2.<sup>a</sup> ed., Gaia: Dico.
- HOUAISS, António e VILLAR, Mauro de Salles (2001) *Dicionário Houaiss da Língua Portuguesa*. Rio de Janeiro: Editora Objectiva.
- NASCIMENTO, Zacarias e PINTO, José Manuel de Castro (2003) *A Dinâmica da Escrita. Como Escrever com Éxito* 2.<sup>a</sup> ed., Lisboa: Plátano Editora.
- NOGUEIRA, Rodrigo de Sá (1989) *Dicionário de erros e problemas da linguagem*. 8.<sup>a</sup> ed., Lisboa: Clássica Editora.
- NOGUEIRA, Rodrigo de Sá (1991) *Dicionário de Verbos Portugueses Conjugados*. 9.<sup>a</sup> ed.; Lisboa: Clássica Editora.
- PÚBLICO (2005) *Livro de Estilo*. 2.<sup>a</sup> ed., Lisboa: Públco, Comunicação Social S.A..
- VENTURA, Helena e CASEIRO, Manuela (2004) *Guia Prático de Verbos com Preposições*. 2.<sup>a</sup> ed., Lisboa: Lidel.

#### WEBGRAFIA

A indicar durante a decorrência das aulas.

#### CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

Avaliação Contínua	As/os alunas/as serão avaliados/as através da realização de uma prova escrita (80%) e da sua prestação útil na sala de aula (20%).
Avaliação Periódica	Não se Aplica
Avaliação Final	Exame (100%)

#### OBSERVAÇÕES

#### FORMADORA:

Hermínia Pimenta Ferreira Sol

Hermínia Maria Pimenta Ferreira Sol  
Assistente do 2.<sup>º</sup> Triénio