



INSTITUTO POLITÉCNICO DE TOMAR
ESCOLA SUPERIOR DE GESTÃO DE TOMAR

CURSO

ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

ANO LECTIVO

2012/2013

FICHA DA UNIDADE CURRICULAR

Unidade Curricular Direito Administrativo

Área Científica Direito

Classificação curricular OBRIGATÓRIA Ano / Semestre 2ºano/1ºsem

Créditos ECTS	Horas de trabalho do aluno	Carga horária das sessões de ensino	
		Natureza Colectiva (NC)	Orientação Tutorial (OT)
5	135	45 TP	15 OT

DOCENTES		CATEGORIA
Responsável	Fernando Larcher	Prof.Adjunto
Teóricas		
Teórico-Práticas	Fernando Larcher	Prof.Adjunto
Práticas		
Prático-Laboratorial		

OBJECTIVOS

A cadeira tem por finalidade dar aos alunos dum Curso de Administração Pública os conceitos fundamentais de Direito Administrativo, sendo particularmente orientada para a actual realidade portuguesa

PROGRAMA PREVISTO

I

Introdução

A Administração Pública

Conceito

- Administração Pública e necessidades colectivas
- Os sentidos da expressão Administração Pública: orgânico, material e formal
- Administração pública e Administração privada; distinção quanto ao objecto, ao fim e aos meios

Evolução histórica

Sistemas administrativos

O Direito Administrativo

Noção

Natureza

Características

Função

Ramos
As Fontes do Direito Administrativo
A Constituição.
O Direito Internacional Público.
O Direito da União Europeia.
Os princípios gerais de Direito.
Os actos legislativos.
Os regulamentos administrativos.
Os actos e os contratos administrativos.
A jurisprudência.
A doutrina.

II
A Organização Administrativa
§ 1º

Teoria Geral da Organização administrativa

Elementos da Organização Administrativa
As pessoas colectivas públicas
Os serviços públicos
Sistemas de Organização administrativa
Concentração e desconcentração
Centralização e descentralização
Integração e devolução de poderes

§ 2º
A Organização Administrativa Portuguesa

A Administração Estadual
Central
Periférica
Indirecta
A Administração Autónoma
Associações públicas
Autarquias locais
Instituições particulares de interesse público

III
A Actividade Administrativa: O Procedimento Administrativo

Noção
Espécies de procedimento administrativo
O Código do Procedimento Administrativo

BIBLIOGRAFIA

Lições e Manuais

- DIOGO FREITAS DO AMARAL, *Curso de Direito Administrativo*, v. I, 3.ª ed., Coimbra, 2006, e v. II, Coimbra, 2006.
- MARCELLO CAETANO, *Manual de Direito Administrativo*, Lisboa, t. I, 10.ª ed., 1973, e II, 9.ª ed., 1972.
- MARCELLO CAETANO, *Princípios Fundamentais de Direito Administrativo*, Rio de Janeiro, 1977.
- JOÃO CAUPERS, *Introdução ao Direito Administrativo*, 10.ª ed., Âncora Editora, Lisboa, 2009.
- ISABEL CELESTE M.FONSECA, *Direito da Organização Administrativa – Roteiro Prático*, Almedina, Coimbra, 2012.
- FERNANDA PAULA OLIVEIRA, JOSE EDUARDO DE OLIVEIRA FIGUEIREDO DIAS, *Direito Administrativo*, 3ªed., Almedina, Coimbra, 2013.
- JEAN RIVERO, *Direito Administrativo*, Almedina, 1982.

- MARCELO REBELO DE SOUSA e ANDRÉ SALGADO MATOS, *Direito Administrativo Geral*, 3 t., Lisboa, 2006.

Colectânea

JOÃO CAUPERS, *Leis de Organização Administrativa*, 3ªed., Âncora Editora, 2007 [carece de actualização desde 2005].

Dicionários/Enciclopédias

JOSÉ PEDRO FERNANDES (editor), *Dicionário Jurídico da Administração Pública*, Lisboa, v. I -III, 2.ª ed., 1990, IV, 1991, V, 1993, VI, 1994 e VII, 1996.

Pólis – Enciclopédia Verbo da Sociedade e do Estado, 5v., Verbo, Lisboa, 1983-1987.

WEBGRAFIA

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

Avaliação Contínua

Avaliação Periódica

Avaliação Final

Duas frequências que dispensam do exame final uma vez obtida a média de 10 (dez) valores, desde que em nenhuma delas a nota seja inferior a 7 (sete) valores

Exame Final

OBSERVAÇÕES

HORÁRIO DE ORIENTAÇÃO TUTORIAL

Dia

5ª feira

Horário

16.00h a 18.00 h

Local

G216

Prof. Dr. António Luís