



INSTITUTO POLITÉCNICO DE TOMAR  
ESCOLA SUPERIOR DE GESTÃO DE TOMAR

<b>CURSO</b>	<b>Curso de Gestão e Administração de Serviços de Saúde 1º Ciclo</b>	<b>ANO LETIVO</b>	2014/2015
--------------	--	-------------------	-----------

**FICHA DA UNIDADE CURRICULAR**

<b>Unidade Curricular</b>	<b>Sistema de Controlo de Gestão</b>	<b>Código</b>	9480302
<b>Área Científica</b>	<b>Gestão</b>		
<b>Tipo</b>	Obrigatória	<b>Ano / Semestre</b>	3/S1

<b>Créditos ECTS</b>	<b>Horas Totais de Trabalho</b>	<b>Horas de Contacto (HC)</b>						
		T	TP	P	PL	OT	E	Outra
5	135.0	0.0	60.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

<b>Docentes</b>	<b>Categoria</b>	<b>Nº de HC</b>
Responsável	- Jorge Manuel Marques Simões	- Professor Adjunto
Teóricas		
Teórico-Práticas	- Amândio Francisco Caridade Silva	- Assistente Convidado
Práticas		
Prática Laboratorial		
Orientação Tutorial		
Estágio		

**Objectivos de Aprendizagem**

O objetivo da unidade curricular é o de dotar os alunos de um conhecimento teórico e prático que lhes permita entender a dinâmica que o controlo de gestão assume nas organizações. Os alunos estarão preparados para:

- Identificar a necessidade de um adequado sistema de acompanhamento das atividades dos gestores, como instrumento poderoso ao serviço das empresas e determinante no seu sucesso.
- Saber preparar e implementar um sistema de controlo interno na organização, que permita, em tempo oportuno, dotar o gestor de elementos-chave para orientação das decisões.
- Manusear os instrumentos de pilotagem para efeitos de controlo da atividade e avaliação do desempenho e como instrumento informativo de suporte à tomada de decisão.

### **Conteúdos Programáticos (resumido)**

- 1-Definição e bases de controlo de gestão
- 2-Informação financeira para controlo de gestão
- 3-Planeamento e acompanhamento das atividades
- 4-Instrumentos de orientação de comportamento
- 5-Gestão de stocks

### **Conteúdos Programáticos (detalhado)**

#### **1- A definição e as bases do controlo de gestão**

- 1.1. Os problemas colocados pelo controlo de gestão (A definição do problema do controlo).
- 1.2. A atitude previsional. A noção do plano e do orçamento.
- 1.3. Porque e como privilegiar a atitude previsional?
- 1.4. O âmbito global das previsões e do controlo.
- 1.5. O âmbito orçamental, ilustração dos princípios de pertinência e de coerência.
- 1.6. A gestão estratégica da empresa.
- 1.7. A contabilidade da gestão estratégica da empresa.

#### **2 - A informação financeira para o controlo de gestão**

- 2.1. Os objetivos da informação financeira.
- 2.2. Os sistemas de análise de custos e margens.
- 2.3. Os centros de custo e lucro.
- 2.4. O custeio baseado na atividade – CBA.
- 2.5. A análise do valor: FCFE, FCFE, EVA, MVA (Economic Value Added e Market Value Added).

#### **3 – O planeamento e acompanhamento das atividades**

- 3.1. Atitude previsional e controlo orçamental.
  - 3.1.1. O planeamento e orçamentação.

- 3.1.2. Controlo orçamental – análise de desvios.
- 3.1.3. Decomposição de desvios.
- 3.1.4. Benchmarking.
- 3.2. Os painéis de controlo de gestão e o BSC (Balanced ScoreCard).
  - 3.2.1. Conceitos e objetivos.
  - 3.2.2. Fases de conceção e implementação.
  - 3.2.3. Métodos de preparação de um painel de controlo de gestão.

#### **4 – Instrumentos de orientação de comportamento**

- 4.1. Estrutura organizacional em centros de responsabilidade.
- 4.2. Sistema de preços de transferência interna – PTI.
- 4.3. Método e preparação de um painel de controlo de gestão.

#### **5 – Modelos alternativos de gestão de stocks**

- 5.1. EOQ e EOQ com descontos.
- 5.2. Just-In-Time inventory management.
- 5.3. Total quality management e six-sigma.

### **Coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos**

#### **Metodologias de ensino**

Aulas teórico-práticas, sendo a matéria apoiada pela discussão de casos práticos, com a participação ativa dos alunos.

### **Coerência das metodologias de ensino com os objetivos**

#### **Metodologias de avaliação**

Avaliação periódica e Exame época normal: Realização de dois testes de frequência e de um trabalho prático. A frequência terá uma ponderação de 70% e o trabalho prático de 30%. A nota mínima é de 8 valores em cada um. O aluno deve obter um mínimo de 9,5 valores para ser aprovado na unidade curricular.

Exame época de recurso e especial: Realização de um teste com nota mínima de 9,5 valores para ser aprovado na unidade curricular.

#### **Pré requisitos**

Não aplicável



### Bibliografia principal (máx 4 ref.)

- Berry, A.J.; Broadbent, J.; Otley, D. (1995), **Management Control – Theories, Issues and Practices**, MacMillan.
- Brimson, James A. (1997), **Activity Accounting – Activity Based Costing Approach**, John Wiley & Sons, New York.
- Hasen, Don R.; Mowen, Maryanne M. (2001), **Gestão de Custos, Contabilidade e Controlo**, Pioneira Thomson Learning, São Paulo.
- Jordan, H.; Neves, João Carvalho; Rodrigues, J.A. (2008), **Controlo de Gestão: Ao Serviço da Estratégia e dos Gestores**, Áreas Editora, Lisboa.
- Kaplan, R.; Norton, D. (1990), **The Balanced ScoreCard**, HBS Press, Boston.

### Software

Não aplicável

### Observações

Docente



Diretor de Curso

