



INSTITUTO POLITÉCNICO DE TOMAR
ESCOLA SUPERIOR DE GESTÃO DE TOMAR

CURSO	Curso de Gestão e Administração de Serviços de Saúde 1º Ciclo	ANO LECTIVO	2014/2015
--------------	--------------------------------------------------------------------------	--------------------	-----------

FICHA DA UNIDADE CURRICULAR

Unidade Curricular	Teoria da Administração	Código	9480103
Área Científica	Gestão		
Tipo	Obrigatória	Ano / Semestre	1/S1

Créditos ECTS	Horas Totais de Trabalho	Horas de Contacto (HC)						
		T	TP	P	PL	OT	E	Outra
5	135.0	0.0	60.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

Docentes	Categoria	Nº de HC
Responsável	- Jorge Manuel Marques Simões	- Professor Adjunto 60
Teóricas		
Teórico-Práticas	- Jorge Manuel Marques Simões	- Professor Adjunto 60
Práticas		
Prática Laboratorial		
Orientação Tutorial		
Estágio		

Objectivos de Aprendizagem

O aluno no final da disciplina será capaz de entender todos os conceitos bases para um curso de gestão, bem como compreender os diversos conceitos que englobam o conceito geral de Gestão

Conteúdos Programáticos (resumido)

1. O que é uma Organização.
2. A Administração por Objectivos
3. A Função Produção.
4. A função Financeira
5. A Função Comercial.
6. A Função dos Recursos Humanos

Conteúdos Programáticos (detalhado)

1. O que é uma Organização

- 1.1. A evolução histórica da teoria das Organizações
- 1.2. Empresa – um caso particular de Organização
- 1.3. A Empresa versus o Meio Ambiente
- 1.4. A estrutura da empresa
- 1.5. Tipos de Organização

2. A Administração por Objectivos

- 2.1. Origens
- 2.2. Características
- 2.3. Fixação de objectivos
- 2.4. Planeamento Estratégico e Planeamento Tático
- 2.5. Ciclo da APO
- 2.6. Apreciação crítica da APO

3. A Função Produção

- 3.1. Tipos de processo de produção
- 3.2. Selecção do Processo Produtivo
- 3.3. O Controlo da Qualidade
- 3.4. Produtividade

4. A função Financeira

- 4.1. A noção de função financeira
- 4.2. As ferramentas contabilísticas
- 4.3. O equilíbrio financeiro
- 4.4. Rentabilidade e Autofinanciamento

5. A Função Comercial

- 5.1. Noção de Marketing
- 5.2. A estratégia de Marketing
- 5.3. Análise Matricial
- 5.4. Identificação dos Clientes-Alvo
- 5.5. As variáveis do Marketing-Mix

6. A Função dos Recursos Humanos

- 6.1. Qual o seu objectivo
- 6.2. A Motivação (principais abordagens)
- 6.3. A Liderança e estilos de gestão
- 6.4. O que é a Gestão do Pessoal
- 6.5. Estratégia dos Recursos Humanos

Coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos

Os conteúdos programáticos da unidade curricular em questão têm como objectivo apresentar as várias funções que são exercidas numa empresa/organização visando, desta forma, atingir os objectivos da unidade curricular que visa abordar a gestão, numa fase inicial (introdução à gestão). Estas funções serão aprofundadas em disciplinas em anos lectivos posteriores, ficando o aluno com os conhecimentos base, de suporte, para desenvolver competências na área da gestão.

Metodologias de ensino

- Temas da actualidade e discussão de case studies; - Consultas de trabalhos, tendo em consideração os temas apresentados;

Coerência das metodologias de ensino com os objectivos

- Entrega de uma sebenta elaborada pelo Professor, com todos os conteúdos programáticos incluídos no programa da disciplina; - Temas da actualidade e discussão de case studies, de acordo com o programa ministrado; - Exemplos, exercícios e aplicações dos conteúdos leccionados.

Metodologias de avaliação

Frequência (100%). Os alunos que forem considerados admitidos a exame (nota inferior a 10 valores) poderão ir a Exame (100%)

Pré requisitos

Não aplicável.

Bibliografia principal (máx 4 ref.)

- António, Nelson Santos; Trigo, Virgínia Maria (1991). Pequenas Empresas – Sucessos e Insucessos, Edições Sílabo, Lisboa.
- Arnold, J. R. T.; Chapman, S. N. (2000). Introduction to Materials Management, Prentice Hall.
- Baranano, Ana Maria (2004). Métodos e Técnicas de Investigação em Gestão, Edições Sílabo, Lisboa.
- Brealey, Richard A.; Myers, Stewart C. (1999). Princípios de Finanças Empresariais, Editora McGraw Hill.
- Brillman, Jean (2000). As Melhores Práticas de Gestão no Centro do Desempenho, Edições Sílabo, Lisboa.
- Buckingham, Marcus (2005). Gestor de Sucesso, Biblioteca Exame, Lisboa.
- Cavinato, J. L.; Kauffman, R. G. (1999). The Purchasing Handbook: A Guide for the Purchasing and Supply Professional, McGraw-Hill, 6th Edition.
- Chiavenato, Idalberto (1999). Introdução à teoria geral da administração, Editora Campus, Rio de Janeiro.

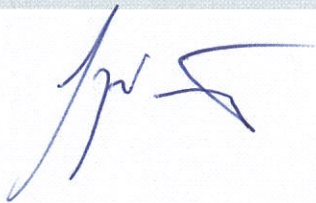
- Cruz, Eduardo (2006). Criar uma Empresa de Sucesso, Edições Sílabo, Lisboa.
- Faria, José Carlos (2002). Administração – Teorias e Aplicações, THOMSON PIONEIRA, Lisboa.
- Leloyer, Claude Levy (1991). Avaliação do Pessoal na Empresa, Biblioteca de Gestão Moderna, Presença.
- Lisboa, João; Coelho, Arnaldo; Coelho, Filipe; Almeida, Filipe (2004). Introdução à Gestão de Organizações, Vida Económica, Lisboa.
- Lysons, C. K. (1990). O Aprovisionamento na Empresa, Editorial Presença, Lisboa.
- Maricourt, Renaud (1995). Os Samurais da Gestão – Produção, Marketing e Finanças no Japão, Edições Sílabo, Lisboa.
- Pacheco, Maria Amélia; Almeida, Nunes de (2005). Aprender a Gerir as Organizações no Século XXI, Áreas Editora, Lisboa.
- Menezes, H. Caldeira (1987). Princípios de Gestão Financeira, Editora Presença, Lisboa.
- Rego, Arménio; Cunha, Miguel (2007). O Tão da Eficácia Organizacional, Edições Sílabo, Lisboa.
- Reis, Lopes dos; Paulino, António (1994). Gestão dos Stocks e Compras, Editora Internacional, Lisboa.
- Robalo, António (1997). Teorias Contingenciais de Organização, Edições Sílabo, Lisboa.
- Rocha, José António de Oliveira (1999). Gestão de Recursos Humanos, Editorial Presença, Lisboa.
- Sousa, António de (1998). Introdução à Gestão: Uma Abordagem Sistémica, Editorial Verbo, Lisboa.

Software

Não aplicável.

Observações

Docente



Diretor de Curso