



INSTITUTO POLITÉCNICO DE TOMAR  
ESCOLA SUPERIOR DE GESTÃO DE TOMAR

<b>CURSO</b>	<b>Curso de Gestão e Administração Bancária (Pós-Laboral) 1º Ciclo</b>	<b>ANO LECTIVO</b>	2014/2015
--------------	--	--------------------	-----------

**FICHA DA UNIDADE CURRICULAR**

<b>Unidade Curricular</b>	<b>Contabilidade de Gestão II</b>	<b>Código</b>	992522
<b>Área Científica</b>	<b>Contabilidade</b>		
<b>Tipo</b>	Obrigatória	<b>Ano / Semestre</b>	2/S2

<b>Créditos ECTS</b>	<b>Horas Totais de Trabalho</b>	<b>Horas de Contacto (HC)</b>						
		T	TP	P	PL	OT	E	Outra
6	162.0	30.0	0.0	45.0	0.0	0.0	0.0	0.0

<b>Docentes</b>	<b>Categoria</b>	<b>Nº de HC</b>
<b>Responsável</b>	- José Manuel Lopes Farinha - Professor Adjunto	
<b>Teóricas</b>	- Pedro Augusto Nogueira Marques - Equiparado Assistente 2º Triénio	30
<b>Teórico-Práticas</b>		
<b>Práticas</b>	- Pedro Augusto Nogueira Marques - Equiparado Assistente 2º Triénio	45
<b>Prática Laboratorial</b>		
<b>Orientação Tutorial</b>		
<b>Estágio</b>		

## Objectivos de Aprendizagem

1. Identificar os sistemas de contas;
2. Distinguir entre os sistemas de contas monista radical e duplo contabilístico;
3. Compreender e efectuar lançamentos relativos a diversas operações, pelos sistemas monista radical e duplo contabilístico;
4. Relacionar o processo de elaboração do orçamento anual com as funções de gestão e identificar e elaborar os diferentes programas e orçamentos;
5. Compreender a importância e as implicações da adopção de um sistema de custeio orçamentado;
6. Determinar, em sistema de custeio orçamentado, os custos das secções homogéneas, os custos dos produtos e dos serviços e apurar os desvios;
7. Distinguir e enunciar os desvios contabilísticos e os desvios de natureza extra-contabilística e proceder à sua análise;
8. Identificar o tipo de empresa em que os custos padrões podem ser adoptados e descrever a forma de determinação do custo padrão;
9. Determinar e analisar, em sistema de custeio padrão, o desvio de fabricação, utilizando o sistema de custeio real e o sistema de custeio orçamentado;
10. Descobrir os dois estádios que caracterizam o método ABC e identificar as cinco etapas necessárias à sua implementação;
11. Saber explicar os conceitos de actividade e *cost driver*;
12. Conhecer as vantagens e as principais dificuldades associadas à implementação do método ABC e identificar as principais diferenças para com o método das secções homogéneas.

## Conteúdos Programáticos (resumido)

1. Sistemas de Contas;
2. O Orçamento Anual;
3. Sistemas de Custeio Básico;
4. Controlo Orçamental;
5. Sistema de Custeio Padrão;
6. Método ABC (Activity Based Costing).

## Conteúdos Programáticos (detalhado)

### 1. Sistemas de Contas

- Sistemas monistas e dualistas;
- Plano de Contas da contabilidade analítica;
- Movimentação contabilística em sistema monista radical e em sistema duplo contabilístico.

## **2. O Orçamento Anual:**

- Conceito de Orçamento;
- Ciclo Orçamental;
- Papel do Orçamento na Gestão;
- Obstáculos ao Processo Orçamental;
- Sequência Orçamental.

## **3. Sistemas de Custeio Básico:**

- Custos reais versus custos básicos;
- Principais objectivos dos custos básicos;
- Tipos de custos básicos;
- Sistema de Custeio Total Orçamentado;
- Sistema de Custeio Variável Orçamentado.

## **4. Controlo Orçamental:**

- Conceito de Gestão por Excepção;
- Distinção entre desvios contabilísticos e extra-contabilísticos;
- Noção de Orçamento Ajustado;
- Análise dos desvios contabilísticos;
- Análise dos desvios extra-contabilísticos;
- A Demonstração dos Resultados Ajustada.

## **5. Sistema de Custeio Padrão:**

- Conceito e utilização de custos padrões;
- Determinação do Custo Padrão;
- Desvio de fabricação em sistema de custeio real;
- Desvio de fabricação em sistema de custeio orçamentado.

## **6. Método ABC (Activity Based Costing):**

- Principais características do Método ABC;
- Tipos de actividades no Método ABC;
- Comparação entre o Método das Secções Homogéneas e o Método ABC;
- Vantagens e Principais Dificuldades da Implementação do Método ABC.

**Coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos**

- 
- 
- O conteúdo 1 vai permitir atingir os objectivos 1, 2 e 3.
  - O conteúdo 2 vai permitir atingir o objectivo 4.
  - O conteúdo 3 vai permitir atingir os objectivos 5 e 6.
  - O conteúdo 4 vai permitir atingir o objectivo 7.
  - O conteúdo 5 vai permitir atingir os objectivos 8 e 9.
  - O conteúdo 6 vai permitir atingir os objectivos 10, 11 e 12.

### **Metodologias de ensino**

As metodologias a utilizar são o método expositivo, com recurso à projecção de diapositivos, os métodos dedutivo e indutivo. É utilizada também a metodologia por simulação pedagógica, isto é o processo de ensino – aprendizagem é realizado em condições próximas da realidade empresarial. Os alunos resolverão casos práticos, que sejam semelhantes às situações que irão ter na sua vida profissional.

### **Coerência das metodologias de ensino com os objectivos**

A adopção das metodologias preconizadas permitirá aos alunos: adquirir conhecimentos; descobrir métodos de trabalho a utilizar; assumir comportamentos profissionais; detectar a importância da actividade desenvolvida no contexto empresarial; aplicar os conhecimentos em situações novas; suscitar uma discussão permanente nas aulas, quer teóricas quer práticas.

### **Metodologias de avaliação**

**Avaliação Periódica:** A classificação final será calculada da seguinte forma:

Trabalho prático: 40%;

Prova escrita: 60%

Serão dispensados de exame, os alunos com classificação igual ou superior a 10 (dez) valores, desde que obtenham a nota mínima de 8 valores na prova escrita.

**Avaliação Final:** Em qualquer das épocas de exame serão considerados aprovados à disciplina os alunos com classificação igual ou superior a 10 (dez) valores. Os alunos que obtiverem classificações de 8 (oito) e 9 (nove) valores serão sujeitos a uma prova oral. Os alunos que obtiverem classificação igual ou superior a 16 (dezasseis) valores terão que fazer uma defesa oral da nota, caso contrário, ser-lhes-á atribuída a classificação de 15 (quinze) valores.

### **Pré requisitos**

Não aplicável.

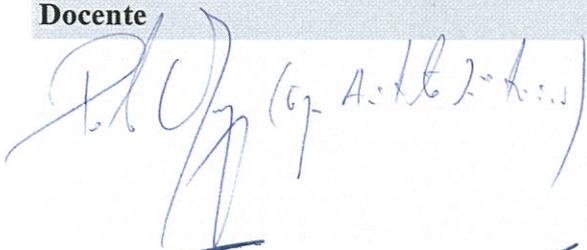
### Bibliografia principal

- Caiado, António C. Pires, *Contabilidade Analítica e de Gestão*, Lisboa, Áreas Editora, 7.ª Edição, 2012;
- Franco, Victor Seabra e Outros, *Gestão Orçamental e Medidas Financeiras de Avaliação do Desempenho*, Lisboa, Livros Horizonte, 3.ª edição, 2012;
- Franco, Victor Seabra e Outros, *Os Custos, os Resultados e a Informação para a Gestão*, Lisboa, Livros Horizonte, 3.ª edição, 2010;
- Jordan, Hugues, J. Carvalho Neves e J. Azevedo Rodrigues, *O Controlo de Gestão – Ao Serviço da Estratégia e dos Gestores*, Lisboa, Áreas Editora, 9.ª edição, 2011;
- Ferreira, Domingos e Outros, *Contabilidade de Gestão – Estratégia de Custos e de Resultados*, Lisboa, Rei dos Livros, 1.ª Edição, 2014;
- Horngren, Charles T., Srikant M. Datar e Madhav V. Rajan, *Cost Accounting – A managerial emphasis*, New Jersey, Prentice-Hall International, 15.ª edição, 2014;
- Caiado, António C. Pires e Joaquim Viana Cabral, *Casos Práticos de Contabilidade Analítica*, Lisboa, Áreas Editora, 2.ª Edição, 2006;
- Franco, Victor Seabra e Outros, *Gestão Orçamental – Exames Resolvidos e Exercícios Propostos*, Lisboa, Rei dos Livros, 1.ª edição, 1997;
- Pereira, Carlos Caiano e Victor Seabra Franco, *Contabilidade Analítica*, Lisboa, Rei dos Livros, 6.ª Edição, 1994;
- Pereira, Carlos Caiano e Victor Seabra Franco, *Contabilidade Analítica – Casos Práticos*, Lisboa, Rei dos Livros, 2.ª edição, 2001;

### Software

### Observações

Docente



Diretor de Curso





