



INSTITUTO POLITÉCNICO DE TOMAR
ESCOLA SUPERIOR DE GESTÃO DE TOMAR

Paula Almeida
et al
Alm

CURSO

Curso de Gestão de Empresas
Gestão Financeira - 1º Ciclo

ANO LECTIVO

2014/2015

FICHA DA UNIDADE CURRICULAR

Unidade Curricular

Direito das Empresas

Código

9152214

Área Científica

Direito

Tipo

Obrigatória

Ano / Semestre

2/S1

Créditos ECTS	Horas Totais de Trabalho	Horas de Contacto (HC)						
		T	TP	P	PL	OT	E	Outra
5	135.0	0.0	60.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

Docentes

Categoria

Nº de HC

Responsável

- Paula Almeida

- Professor Adjunto

Teóricas

Teórico-Práticas

- Manuel Carlos

- Assistente Convidado

30

- Cláudia Rosa Henriques

- Assistente Convidado

30

Práticas

Prática Laboratorial

Orientação Tutorial

Estágio

Objectivos de Aprendizagem

Pretende-se fornecer aos alunos uma visão o mais completa possível da disciplina jurídica da actividade económico empresarial e dos seus respectivos agentes, bem como dos actos jurídicos desenvolvidos nesta área, para que saibam identificar e fazer uma análise jurídica dos problemas jurídicos que resultam da actividade empresarial.

COMPETÊNCIAS:

- Os alunos devem adquirir uma noção do direito comercial, a sua evolução histórica, as suas características e fontes;
- Devem ser capazes de pesquisar e identificar a multiplicidade de normas jurídicas relacionadas com o direito comercial;
- Devem reconhecer um acto de comércio e identificar um comerciante e suas obrigações enquanto tal;

- Alves*
SA
Alves
- Devem saber o que é um estabelecimento comercial, identificar os elementos que o constituem e os negócios sobre o mesmo;
 - Devem conhecer o regime da propriedade industrial e o processo de licenciamento dos respectivos direitos;
 - Devem perceber os pressupostos da insolvência e conhecer o processo de insolvência e suas modalidades;
 - Devem saber o que é um título de crédito, os princípios que os regem e as regras relativas aos diferentes títulos de crédito;
 - Devem adquirir uma noção de sociedade comercial e perceber o processo da sua constituição;
 - Devem conhecer os diferentes tipos de sociedades comerciais e as características que as distinguem;
 - Devem saber e compreender o regime das sociedades comerciais.

Conteúdos Programáticos

I - INTRODUÇÃO

1. Noção e âmbito do Direito Comercial.
2. Esboço da evolução histórica do Direito Comercial.
3. Concepção objectivista e subjectivista do Direito Comercial.
4. O Direito Comercial na base da sua concepção como Direito das Empresas.
5. As necessidades próprias do Comércio e a justificação da autonomia do Direito Comercial.
6. As características do Direito Comercial
7. O Direito Comercial como Direito Privado Especial e as suas relações com o Direito Civil.
8. Interpretação e integração das normas no Direito Comercial. O recurso à analogia.
9. As fontes do Direito Comercial.

II – DOS ACTOS DE COMÉRCIO

1. Noção
2. Os actos de comércio objectivos e os actos de comércio subjectivos. A concepção mista.
3. A concepção empresarial dos actos de comércio.
4. Outras classificações:
 - i) actos comerciais absolutos e actos comerciais por conexão ou acessoriedade;
 - ii) actos formalmente comerciais e actos substancialmente comerciais;
 - iii) actos bilaterais e unilaterais ou mistos;

III – DAS REGRAS GERAIS DOS ACTOS DE COMÉRCIO

1. Forma
2. Solidariedade Passiva
3. Prescrição
4. Juros
5. Responsabilidade dos cônjuges por dívidas comerciais.

Revised
GA
Alm

IV – OS SUJEITOS DA ACTIVIDADE COMERCIAL

1. Noção de comerciante.
2. Os comerciantes em nome individual
3. Requisitos de acesso à qualidade de comerciante:
 - i) Personalidade Jurídica;
 - ii) Capacidade Comercial;
 - iii) Exercício Profissional do comércio;
 - iv) Exercício em nome e proveito próprios. O risco.
4. Incompatibilidades e indisponibilidades.
5. Condicionamentos e licenciamentos administrativos.
6. Distinção entre comerciantes e outras categorias profissionais.
7. As obrigações especiais dos comerciantes:
 - i) A firma
 - ii) A escrituração mercantil
 - iii) O balanço e a prestação de contas
 - iv) O registo comercial (a matrícula).

V – A ORGANIZAÇÃO DO COMERCIANTE

§ 1º - A empresa

1. A empresa e o Direito Comercial.
2. As diversas acepções da empresa no Direito Comercial.
3. A empresa como unidade institucional.
4. Classificação das empresas.
5. Os agrupamentos complementares de empresas (ACE).
6. Os agrupamentos europeus de interesse económico (AEIE).

§.2º - O estabelecimento comercial

1. Noção de estabelecimento comercial.
2. Os elementos do estabelecimento comercial.
3. A natureza jurídica do estabelecimento comercial.
4. O estabelecimento individual de responsabilidade limitada.
5. Direitos e relações jurídicas sobre o estabelecimento comercial.

VI – A PROTECÇÃO DA EMPRESA

1. Os direitos de propriedade industrial em geral.
2. O âmbito da propriedade industrial.
3. Atribuição dos direitos de propriedade industrial.

4. Transmissão e licenciamento dos direitos.
5. Extinção dos direitos.
6. A concorrência desleal.
7. A defesa da concorrência.

Alencar
OH
Am

VII – INSOLVÊNCIA, FALÊNCIA E RECUPERAÇÃO DE EMPRESAS

1. Breves Considerações e finalidade do processo.
2. A insolvência das pessoas colectivas e pessoas singulares.
3. Os principais incidentes de qualificação da insolvência.

VIII – CONTRATOS COMERCIAIS

1. Breves Considerações

IX – OS TÍTULOS DE CRÉDITO

1. Noção de título de crédito.
2. Características gerais dos títulos de crédito.
3. Classificação dos títulos de crédito.
4. Os principais títulos de crédito.
5. A Letra de câmbio.
 - i) os negócios jurídicos cambiários;
 - ii) características da obrigação cambiária;
 - iii) o vencimento e o pagamento da letra;
 - iv) o protesto
 - v) a prescrição
6. A Livrança.
7. O Cheque

X- As Sociedades Comerciais

- 1- Introdução
- 2- Noção de sociedade comercial.
- 3- Os diversos tipos de sociedades comerciais.
- 4- Constituição da sociedade comercial.
- 5- Personalidade e capacidade jurídicas das sociedades comerciais.
- 6- O contrato de sociedade.
- 7- Forma. As sociedades irregulares.
- 8- Elementos do contrato de sociedade comercial.
- 9- Pluralidade de sócios. As sociedades unipessoais.
- 10- Contribuição com bens ou serviços. O capital. A constituição do capital nos diversos tipos de

sociedades.

- 11- O objecto. A mudança de objecto.
- 12- A sede. A mudança de sede.
- 13- A alteração do contrato social.
- 14- Direitos e obrigações dos sócios.
- 15- Os órgãos sociais – espécies e titulares dos órgãos.
- 16- Órgãos de administração e representação.
- 17- Órgãos de fiscalização.
- 18- Formas de deliberação dos sócios. As Assembleias Gerais.
- 19- Convocação e funcionamento das Assembleias.
- 20- As actas.
- 21- Interpretação das deliberações sociais.
- 22- Transformação das sociedades.
- 23- Fusão de sociedades.
- 24- Cisão de sociedades.
- 25- Prorrogação de sociedades.
- 26- Dissolução e liquidação das sociedades
- 27 -Sociedades coligadas.

Coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos

Os conteúdos programáticos abrangem temáticas de enquadramento teórico, o que permite concretizar o objectivo de introduzir os alunos nas questões jurídicas relativas ao sector empresarial. São privilegiadas questões concretas como actos de comércio e comerciantes, negócios jurídicos sobre o estabelecimento comercial, propriedade industrial, insolvência, títulos de crédito e regime das sociedades comerciais, matérias cujo conhecimento é essencial para a boa gestão de uma empresa. Os temas seleccionados visam preparar os alunos, futuros profissionais do sector empresarial, para que ao serem confrontados com os problemas jurídicos do dia-a-dia de uma empresa, sejam capazes de os resolver, determinar a legislação aplicável e seguir os procedimentos legais.

Metodologias de ensino

Aulas teórico-práticas, nas quais são desenvolvidos os vários conteúdos programáticos, seguindo-se um período para resolução de exercícios práticos e esclarecimento de dúvidas.

Coerência das metodologias de ensino com os objectivos

As metodologias adoptadas permitem estabelecer a ponte entre a teoria e a prática através da identificação de diferentes questões jurídicas, do ponto de vista teórico, seguindo-se a análise de casos concretos e a determinação da solução jurídica de acordo com a respetiva legislação aplicável.

Metodologias de avaliação

A avaliação será feita através de duas frequências (100%), as quais se realizarão em datas a designar. Ficarão “Aprovado” e por isso será “Dispensado de Exame” o aluno que no conjunto das duas frequências

obtiver a média de 10 (dez) valores.

Os alunos que na média das duas frequências não obtiverem média de 10 (dez) valores, serão “Admitidos a Exame”.

Em Exame e em Exame de Recurso serão considerados “Aprovados” os alunos com nota igual ou superior a 10 (dez) valores.

Pré requisitos

Não aplicável.

Bibliografia principal (máx 4 ref.)

- Abreu, J. M. Coutinho de, Curso de Direito Comercial, Vol. I, 8ª ed. Coimbra, Almedina, 2012;
- Abreu, J. M. Coutinho de, Curso de Direito Comercial, Vol.II, das Sociedades Comerciais, 4ª edição, 2013, Coimbra, Almedina;
- Correia, Miguel Pupo, Direito Comercial, 12ª ed, Lisboa, Ediforum, 2013;
- Cordeiro, Menezes, Manual de Direito Comercial, 2012, Coimbra, Almedina.

Software

<http://www.irm.mj.pt/IRN/sections/inicio>

<http://www.portaldaempresa.pt/cve/pt>

<http://www.bportugal.pt/pt-PT/Paginas/inicio.aspx>

http://www.irm.mj.pt/sections/irm/a_registral/registo-comercial

<http://www.insolvencia.pt/>

Observações

O Capitulo VIII- Contratos Comerciais será abordado de uma forma muito sintética meramente indicativa visto que no ano seguinte existe uma disciplina específica para tal matéria.

Diretor de Curso

Luís Francisco

Teresa Alexandra Cruz Silva Pinheiro

Cláudia Rosa Henriques

Manuel António Lopes Cabral

