



INSTITUTO POLITÉCNICO DE TOMAR  
ESCOLA SUPERIOR DE GESTÃO DE TOMAR

**CURSO** Curso de Auditoria e Fiscalidade  
1º Ciclo **ANO LETIVO** 2014/2015

**FICHA DA UNIDADE CURRICULAR**

**Unidade Curricular** Auditoria II **Código** 963834  
**Área Científica** Contabilidades  
**Tipo** Obrigatória **Ano / Semestre** 3/S2

Créditos ECTS	Horas Totais de Trabalho	Horas de Contacto (HC)						
		T	TP	P	PL	OT	E	Outra
6	162.0	30.0	0.0	0.0	30.0	0.0	0.0	0.0

Docentes		Categoria	Nº de HC
Responsável	Carlos Fernando Calhau Trigacheiro	Equiparado Professor Coordenador	
Teóricas	Carlos Fernando Calhau Trigacheiro	Equiparado Professor Coordenador	30
Teórico-Práticas			
Práticas			
Prática Laboratorial	Edgar Ferreira Enes	Assistente Convidado	30
Orientação Tutorial			
Estágio			

## Objetivos de Aprendizagem

No final da UC os alunos devem possuir uma compreensão global das diversas fases de um trabalho de auditoria, incluindo o relato aos *stakeholders* e a verificação do cumprimento das obrigações fiscais.

Devem ainda conhecer os principais aspetos de natureza contabilística a considerar numa auditoria.

## Conteúdos Programáticos (resumido)

1. Aspetos de natureza contabilística a considerar na auditoria às demonstrações financeiras
2. Auditoria às demonstrações financeiras e outros documentos de prestação de contas - exercícios práticos.
3. Conclusão da auditoria
4. O relato em auditoria
5. Auditoria interna - enquadramento

## Conteúdos Programáticos (detalhado)

### 1. AUDITORIA ÀS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS E OUTROS DOCUMENTOS DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

A abordagem a efetuar para cada uma das áreas envolve os pontos seguintes: a) Medidas de controlo interno; b) Enquadramento no Código das sociedades comerciais, quando aplicável; c) Objetivos e procedimentos de auditoria; d) Programa de auditoria e principais mapas de trabalho.

Áreas a abordar: 1.1. Ativos intangíveis e propriedades de investimento; 1.2. Investimentos financeiros; 1.3. Vendas, prestações de serviços e outros rendimentos e dívidas a receber; 1.4. Acréscimos e diferimentos; 1.5. Provisões, passivos contingentes e ativos contingentes; 1.6. Impostos sobre o rendimento: correntes e diferidos; 1.7. Capital próprio.

### 2. ASPECTOS DE NATUREZA CONTABILÍSTICA A CONSIDERAR NA AUDITORIA ÀS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS E OUTROS DOCUMENTOS DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

2.1. Ativos intangíveis e propriedades de investimento.

2.2. Investimentos financeiros.

2.3. Vendas, prestações de serviços e outros rendimentos e dívidas a receber.

2.4. Acréscimos e diferimentos.

2.5. Provisões, passivos contingentes e ativos contingentes.

2.6. Impostos sobre o rendimento: correntes e diferidos.

Handwritten signature and initials in blue ink, consisting of a stylized 'O' and 'A' followed by '44-7'.

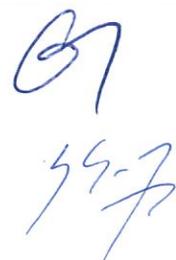
- 2.7. Capital próprio.
- 3. CONCLUSÃO DA AUDITORIA
  - 3.1. Acontecimentos subsequentes.
  - 3.2. Confirmações externas.
  - 3.3. Declaração do órgão de gestão.
  - 3.4. Ajustamentos e reclassificações.
  - 3.5. Apreciação da forma como são apresentadas as demonstrações financeiras.
  - 3.6. Revisão do cumprimento das obrigações fiscais.
  - 3.7. Revisão global do trabalho.
  - 3.8. Normas nacionais e internacionais de auditoria aplicáveis.
- 4. O RELATO EM AUDITORIA
  - 4.1. Importância do relatório para a produção dos efeitos da auditoria.
  - 4.2. Princípios gerais a observar na elaboração do relatório.
  - 4.3. Certificação legal das contas: objetivos e modelo.
  - 4.4. Tipos de opinião em auditoria.
  - 4.5. Declaração de impossibilidade de certificação legal das contas.
  - 4.6. Outros relatórios e pareceres de auditoria.
  - 4.7. Normas nacionais e internacionais de auditoria aplicáveis.
- 5. AUDITORIA INTERNA
  - 5.1. Objetivos, conceitos e técnicas de auditoria interna.
  - 5.2. Auditoria interna e auditoria externa (conceitos, objetivos, cooperação e complementaridade).
  - 5.3. Abordagem operacional da auditoria interna.
  - 5.4. Auditoria interna e comunicação: aspetos gerais, oportunidades e compreensão pelos auditados.
  - 5.5. Administração de um departamento de auditoria interna: planificação e organização da atividade; pessoal, formação e atividades preparatórias, "On the job training".
  - 5.6. Normas Internacionais para a Prática de Auditoria Interna.

### **Coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos**

Considerando que é a segunda disciplina de auditoria lecionada ao longo do curso, os conteúdos programáticos estão orientados para a aquisição de um conjunto de conhecimentos complementares da Auditoria I, designadamente, relacionados com a avaliação das provas e preparação dos relatórios.

No último capítulo pretende-se enquadrar a função de Auditoria Interna.

Em paralelo, procura-se desenvolver uma vertente prática relacionada com os procedimentos concretos, de natureza contabilística, a observar nas áreas das demonstrações financeiras que não foram abordadas na Auditoria I.



### **Metodologias de ensino**

Aulas teóricas expositivas, onde se descreve e exemplifica a aplicação dos princípios fundamentais.

Aulas práticas, onde se propõe a resolução de casos práticos.

### **Coerência das metodologias de ensino com os objetivos**

A metodologia de ensino procura equilibrar a componente teórica de transmissão dos conceitos básicos que permitam completar a compreensão da função de auditoria e dos aspetos essenciais do desenvolvimento do trabalho, com a aplicação prática daquelas competências na execução de diversos casos concretos.

A aplicação dos procedimentos a observar nas áreas das demonstrações financeiras permite dotar os alunos com as capacidades necessárias ao futuro desenvolvimento da atividade em ambiente real.

### **Metodologias de avaliação**

A avaliação é contínua, considerando a participação nas aulas e nos casos práticos e uma prova escrita individual complementar (com mínimo de 7 val).

Os alunos não aprovados na avaliação contínua fazem um exame escrito, que abrange todo o programa.

### **Pré requisitos**

Não tem pré-requisitos formalmente definidos.

No entanto, é importante que os estudantes possuam um bom domínio das matérias de contabilidade.

### **Bibliografia principal (máx 4 ref.)**

- Baptista da Costa, C. (2014). *Auditoria Financeira - Teoria e Prática*. Lisboa: Rei dos Livros

- Baptista da Costa, C. e Correia Alves, G. (2011). *Casos Práticos de Auditoria Financeira*. Lisboa: Rei dos Livros

- Almeida, B. (2014). *Manual de Auditoria Financeira*. Coimbra: Escolar Editora

- Morais, G. e Martins, I. (2013). *Auditoria Interna - Função e Processo*. (Vol. 1). Lisboa: Áreas Editora

**Software**

**Observações**

**Docente**

**Diretor de Curso**

*Paulina...*  
Eq. Responsável Coordenadora



44-7 Assistência Curricular

Homologado pelo C.T.C.  
Acta n.º 68 Data 22/04/2015  
*Roberto Silva*