

INSTITUTO POLITÉCNICO DE TOMAR
ESCOLA SUPERIOR DE GESTÃO DE TOMAR

CURSO	Curso de Auditoria e Fiscalidade 1º Ciclo	ANO LECTIVO	2014/2015
--------------	--	--------------------	-----------

FICHA DA UNIDADE CURRICULAR

Unidade Curricular	Contabilidade de Gestão II	Código	963818
Área Científica	Contabilidade		
Tipo	Obrigatória	Ano / Semestre	2/S2

Créditos ECTS	Horas Totais de Trabalho	Horas de Contacto (HC)						
		T	TP	P	PL	OT	E	Outra
6	162.0	30.0	0.0	0.0	45.0	0.0	0.0	0.0

Docentes	Categoria	Nº de HC
Responsável	- José Manuel Lopes Farinha - Professor Adjunto	
Teóricas	- Pedro Augusto Nogueira Marques - Equiparado Assistente 2º Triénio	30
Teórico-Práticas		
Práticas		
Prática Laboratorial	- Pedro Augusto Nogueira Marques - Equiparado Assistente 2º Triénio	45
Orientação Tutorial		
Estágio		

Objectivos de Aprendizagem

1. Identificar os sistemas de contas;
2. Distinguir entre os sistemas de contas monista radical e duplo contabilístico;
3. Compreender e efectuar lançamentos relativos a diversas operações, pelos sistemas monista radical e duplo contabilístico;
4. Relacionar o processo de elaboração do orçamento anual com as funções de gestão e identificar e elaborar os diferentes programas e orçamentos;
5. Compreender a importância e as implicações da adopção de um sistema de custeio orçamentado;
6. Determinar, em sistema de custeio orçamentado, os custos das secções homogéneas, os custos dos produtos e dos serviços e apurar os desvios;
7. Distinguir e enunciar os desvios contabilísticos e os desvios de natureza extra-contabilística e proceder à sua análise;
8. Identificar o tipo de empresa em que os custos padrões podem ser adoptados e descrever a forma de determinação do custo padrão;
9. Determinar e analisar, em sistema de custeio padrão, o desvio de fabricação, utilizando o sistema de custeio real e o sistema de custeio orçamentado;
10. Descobrir os dois estádios que caracterizam o método ABC e identificar as cinco etapas necessárias à sua implementação;
11. Saber explicar os conceitos de actividade e *cost driver*;
12. Conhecer as vantagens e as principais dificuldades associadas à implementação do método ABC e identificar as principais diferenças para com o método das secções homogéneas.

Conteúdos Programáticos (resumido)

1. Sistemas de Contas;
2. O Orçamento Anual;
3. Sistemas de Custeio Básico;
4. Controlo Orçamental;
5. Sistema de Custeio Padrão;
6. Método ABC (Activity Based Costing).

Conteúdos Programáticos (detalhado)

1. Sistemas de Contas

- Sistemas monistas e dualistas;
- Plano de Contas da contabilidade analítica;
- Movimentação contabilística em sistema monista radical e em sistema duplo contabilístico.

2. O Orçamento Anual:

- Conceito de Orçamento;
- Ciclo Orçamental;
- Papel do Orçamento na Gestão;
- Obstáculos ao Processo Orçamental;
- Sequência Orçamental.

3. Sistemas de Custeio Básico:

- Custos reais versus custos básicos;
- Principais objectivos dos custos básicos;
- Tipos de custos básicos;
- Sistema de Custeio Total Orçamentado;
- Sistema de Custeio Variável Orçamentado.

4. Controlo Orçamental:

- Conceito de Gestão por Excepção;
- Distinção entre desvios contabilísticos e extra-contabilísticos;
- Noção de Orçamento Ajustado;
- Análise dos desvios contabilísticos;
- Análise dos desvios extra-contabilísticos;
- A Demonstração dos Resultados Ajustada.

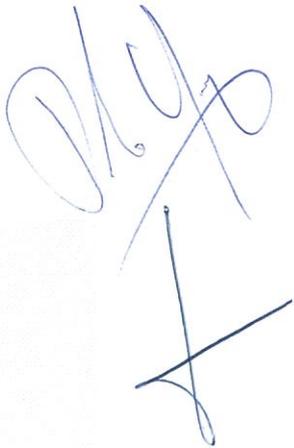
5. Sistema de Custeio Padrão:

- Conceito e utilização de custos padrões;
- Determinação do Custo Padrão;
- Desvio de fabricação em sistema de custeio real;
- Desvio de fabricação em sistema de custeio orçamentado.

6. Método ABC (Activity Based Costing):

- Principais características do Método ABC;
- Tipos de actividades no Método ABC;
- Comparação entre o Método das Secções Homogéneas e o Método ABC;
- Vantagens e Principais Dificuldades da Implementação do Método ABC.

Coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos

- 
- O conteúdo 1 vai permitir atingir os objectivos 1, 2 e 3.
O conteúdo 2 vai permitir atingir o objectivo 4.
O conteúdo 3 vai permitir atingir os objectivos 5 e 6.
O conteúdo 4 vai permitir atingir o objectivo 7.
O conteúdo 5 vai permitir atingir os objectivos 8 e 9.
O conteúdo 6 vai permitir atingir os objectivos 10, 11 e 12.

Metodologias de ensino

As metodologias a utilizar são o método expositivo, com recurso à projecção de diapositivos, os métodos dedutivo e indutivo. É utilizada também a metodologia por simulação pedagógica, isto é o processo de ensino – aprendizagem é realizado em condições próximas da realidade empresarial. Os alunos resolverão casos práticos, que sejam semelhantes às situações que irão ter na sua vida profissional.

Coerência das metodologias de ensino com os objectivos

A adopção das metodologias preconizadas permitirá aos alunos: adquirir conhecimentos; descobrir métodos de trabalho a utilizar; assumir comportamentos profissionais; detectar a importância da actividade desenvolvida no contexto empresarial; aplicar os conhecimentos em situações novas; suscitar uma discussão permanente nas aulas, quer teóricas quer práticas.

Metodologias de avaliação

Avaliação Periódica: A classificação final será calculada da seguinte forma:

Trabalho prático: 40%;

Prova escrita: 60%

Serão dispensados de exame, os alunos com classificação igual ou superior a 10 (dez) valores, desde que obtenham a nota mínima de 8 valores na prova escrita.

Avaliação Final: Em qualquer das épocas de exame serão considerados aprovados à disciplina os alunos com classificação igual ou superior a 10 (dez) valores. Os alunos que obtiverem classificações de 8 (oito) e 9 (nove) valores serão sujeitos a uma prova oral. Os alunos que obtiverem classificação igual ou superior a 16 (dezassex) valores terão que fazer uma defesa oral da nota, caso contrário, ser-lhes-á atribuída a classificação de 15 (quinze) valores.

Pré requisitos

Não aplicável.

